



PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
RSUD SELASIH

www.rsud.pelalawankab.go.id

JL. RUMAH SAKIT NO 1 SP 6 DESA MAKMUR KECAMATAN PANGKALAN KERINCI
KABUPATEN PELALAWAN



PROFIL RSUD SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN
TAHUN 2022

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan Karunia dan Rahmat-Nya dan kerjasama dari seluruh Pegawai Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan sehingga Profil Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan Untuk Tahun 2022 dapat diselesaikan dengan baik.

Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan berisi tentang VISI, MISI, NILAI dan MOTO Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan, serta gambaran dari hasil kegiatan di Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan Tahun 2022

Kami menyadari bahwa isi dari Profil ini masih jauh dari kesempurnaan, baik penyusunan kata maupun data-data yang disajikan. Untuk itu kami sangat mengharapkan masukan dan kritik dari semua pihak untuk membantu mencapai kesempurnaan Profil ini untuk dimasa yang akan datang dan kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Profil ini kami ucapkan terima kasih.

Harapan kami semoga Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan Tahun 2022 ini dapat dijadikan sebagai salah satu sarana penilaian penyelenggaraan pelayanan publik.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa dapat melindungi dan memberikan kekuatan kepada kita semua agar dapat lebih baik untuk masa yang akan datang.



dr. IRNA
DIREKTUR

Pangkalan Kerinci, 05 April 2023

**DIREKTUR RSUD SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "IRNA", written over a blue horizontal line.

dr. IRNA

NIP. 19711028 200312 2 008

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Gambaran Singkat RSUD Selasih	3
BAB II STOK RSUD SELASIH	14
A. Tugas Pokok, Fungsi dan Wewenang RSUD Selasih	14
B. Struktur Organisasi RSUD Selasih	31
BAB III SUMBER DAYA	34
A. Ketenagaan	34
B. Rekapitulasi Jumlah Ketenagaan	38
BAB IV PELAYANAN KESEHATAN	39
A. Jenis Pelayanan Medis	39
1. Instalasi Gawat Darurat	40
2. Intalasi Rawat Jalan	43
3. Instalasi Rawat Inap	52
4. Jenis Pelayanan Penunjang	57
BAB V REKAPITULASI KUNJUNGAN PASIEN	66
A. Data Kunjungan Pasien IGD	67
B. Data Kunjungan Pasien Rawat Jalan	70
C. Data Kunjungan Pasien Rawat Inap	73
BAB V PENUTUP	77



BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rumah Sakit merupakan Lembaga Pemerintah yang menjalankan fungsi kesehatan yakni memberikan sarana dasar, upaya kesehatan rujukan dan upaya kesehatan penunjang, dimana dalam penyelenggaraan harus memperhatikan fungsi sosial. Rumah Sakit Umum Daerah Selasih adalah Rumah Sakit milik Pemerintah Kabupaten Pelalawan yang bertugas menyelenggarakan pelayanan kesehatan dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat.

Rumah Sakit Umum Daerah Selasih adalah Rumah Sakit milik Pemerintah Kabupaten Pelalawan yang bertugas menyelenggarakan pelayanan kesehatan dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat.

Rumah Sakit Umum Daerah Selasih berdiri dengan ijin penyelenggaraan / operasional dari Bupati Pelalawan Nomor KPTS/440/DINKES/1/2005/12.a tahun 2005 dan Penentuan Klarifikasi Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Selasih sebagai rumah sakit kelas C didasarkan pada keputusan Menteri Kesehatan Nomor 141/MENKES/I/SK/2007 dengan ijin operasional Rumah Sakit sesuai Keputusan Kepala Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu (BPMP2T) Kabupaten Pelalawan Nomor : 137/DPM-PTSP/RS/2017/01 tanggal 24 Mei 2017. RSUD Selasih adalah milik Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan.

Sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah dan instansi pelayanan publik RSUD Selasih berkewajiban mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang diamanatkan oleh masyarakat dan pemerintah Kabupaten Pelalawan. Apakah tujuan dan sasaran program telah mencapai hasil yang diharapkan, berhasil guna dan berdaya guna yang optimal dalam meningkatkan

Buku Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan dimaksudkan sebagai gambaran situasi kegiatan pelayanan rumah sakit. Buku Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan menyajikan data dan informasi kegiatan pelayanan rumah sakit, Sumber Daya Manusia (SDM) dan keuangan rumah sakit yang dideskripsikan dalam bentuk tabel dan grafik.

B. GAMBARAN SINGKAT RSUD SELASIH KABUPATEN PELALAWAN

Rumah Sakit Umum Daerah Selasih adalah Rumah Sakit milik Pemerintah Kabupaten Pelalawan yang bertugas menyelenggarakan pelayanan kesehatan dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat.

Rumah Sakit Umum Daerah Selasih adalah Rumah Sakit Umum Daerah Kelas C milik Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan Provinsi Riau. RSUD Selasih merupakan rumah sakit rujukan regional yang ditetapkan oleh Kementerian Kesehatan melalui Keputusan Menteri Kesehatan RI nomor 244.2/Menkes/391/2016 tentang Pedoman Penetapan Rumah Sakit Rujukan Regional Sistem Rujukan Provinsi Riau sebagai rumah sakit rujukan.

Sebagai Pelayanan Publik RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan melaksanakan pelayanan prima di segala bidang, meliputi :

- Pelayanan cepat, tepat, berkualitas dan transparan
- Sistem Pelayanan terpadu (Pelayanan medis, penunjang medis dan penunjang non medis)
- Adanya Standar Prosedur Operasional yang jelas

RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan didirikan pertama kali pada tahun 2004 oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan. Melalui pendekatan Manajemen Mutu, RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan selalu berusaha untuk meningkatkan dan mengembangkan mutu pelayanan di seluruh jajaran Rumah Sakit. Peningkatan dan pengembangan mutu pelayanan ini tercapai berkat partisipasi, dorongan dan dukungan dari seluruh jajaran Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan dibawah

1. Gambaran Umum

Kode Pusat	: 1404014
Kode Rumah Sakit	: R1404014
Nama Rumah Sakit	: Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) Rumah Sakit Umum Daerah Selasih
Tife Fasyankes	: Rumah Sakit
Kelas	: C
Provinsi	: Riau
Kabupaten	: Pelalawan
Kecamatan	: Pangkalan Kerinci
Alamat	: Jl. Rumah Sakit No. 01 Pangkalan Kerinci
Kode Pos	: 28300
Telepon	: 0761 - 493984
Email	: rsudselasih@gmail.com
Website	: rsud.pelalawankab.go.id
Tanggal Registrasi	: 10 Januari 2007
Direktur	: dr. IRNA
Penyelenggara	: Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan
Unit Pelaksana Tugas	: Dinas Kesehatan Kabupaten Pelalawan
Luas Tanah	: 50.000 m
Luas Bangunan	: 3200 m
Nomor Surat Izin	: 137 / DPM - PTSP / RS / 2017 / 01
Tanggal Surat Izin	: 24 MEI 2017
Surat Izin Dari	: Badan Penanaman Modal Perizinan Terpadu (BPMP2T) Kabupaten Pelalawan
Berlaku	: 5 (Lima) Tahun
Pentahapan Akreditasi	: Pentahapan III (16 Pelayanan)
Status Akreditasi	: LULUS

2. Sejarah RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan

Perkembangan RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan dimulai pada tahun 2001 awalnya hanya sebuah Puskesmas Perawatan Plus yang terletak di jalan Maharaja Indra yang sebelumnya adalah Puskesmas Pembantu Wilayah Kecamatan Langgam Kabupaten Kampar, setelah Kabupaten Pelalawan terbentuk pada tahun 1999 menjadi Puskesmas Kecamatan Pangkalan Kerinci Kabupaten Pelalawan.

Pada tahun 2001 RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan mulai direncanakan pendiriannya dengan membuat master plan dan studi pendahuluan rumah sakit atas prakarsa dan inisiatif Bupati Pelalawan saat itu T. AZMUN JA'AFAR, SH, statusnya ditingkatkan dari Puskesmas Perawatan (Puswat) Plus menjadi rumah sakit umum daerah dengan nama SELASIH.

Pembangunan RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan dimulai pembangunannya pada tahun 2002 yang hanya terdiri dari satu gedung utama berlantai dua, gedung IGD, gedung operasi dan gedung rawat jalan yang siap dibangun pada tahun 2004. Diresmikan serta dibuka untuk masyarakat umum dalam pertama kali memberikan pelayanan pada tanggal 20 Maret 2004 yang langsung diresmikan oleh Gubernur Riau saat itu H.M RUSLI ZAINAL, dengan izin penyelenggaraan / operasional dari Bupati Pelalawan No : KPTS/440/DINKES/I/2005/12.a tahun 2005. Dengan status rumah sakit sebagai rumah sakit kelas C didasarkan pada Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 141 / MENKES/I/SK/2007 tentang peningkatan kelas rumah sakit umum (RSUD) Selasih milik Pemerintah Kabupaten Pelalawan Propinsi Riau.

Pelayanan Rawat Inap waktu itu terletak dalam satu gedung yang berlantai dua termasuk didalamnya pelayanan penunjang medik lainnya yang berada dalam satu ruangan sedangkan ruangan Instalasi Gawat Darurat, ruang operasi terpisah, hanya mempunyai enam dokter spesialis untuk menunjang enam pelayanan dasar. Tahun 2006 dibangun gedung Instalasi Rawat Inap yang mulai terpisah dengan gedung utama, tahun 2009 dibangun 2 gedung IRNA dengan 2 lantai yang selesai pada tahun 2010, 2 gedung IRNA tersebut

digunakan untuk Bedah, Penyakit Dalam dan Syaraf, Kebidanan, VK Kebidanan, Anak dan Mata, dan Ruang Perinatologi.

Pada tahun 2011 RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan melakukan penetapan kebijakan yang baru dalam pengembangan rumah sakit pada seluruh aspek dalam bentuk penyusunan Master Plan RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan. Dokumen Master Plan RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan meliputi aspek pelayanan, ketenagaan, peralatan serta fisik bangunan dan prasarana. Selanjutnya sejak awal tahun 2011 manajemen dan seluruh staf menjadikan dokumen Master Plan sebagai dasar dalam menyusun berbagai perencanaan dan menjadi ukuran dalam pengembangan rumah sakit. Keberhasilan RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan dalam mendapatkan Sertifikat Akreditasi untuk 5 Kegiatan Pelayanan pada tahun 2012 menjadi warna tersendiri dalam pelaksanaan penyempurnaan Master Plan rumah sakit untuk 5 Kegiatan Pelayanan pada tahun 2012 menjadi warna tersendiri dalam pelaksanaan penyempurnaan Master Plan Rumah Sakit.

Pada tahun 2013 manajemen RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan melakukan peningkatan layanan melalui pengembangan sistem manajemen mutu untuk instalasi rawat jalan, mempersiapkan rencana penerapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK BLUD) dengan tujuan lebih meningkatkan kualitas layanan rumah sakit kepada pasien. Perkembangan fisik dan pengembangan fungsi pelayanan RSUD Selasih terlihat signifikan pada 3 (tiga) tahun terakhir.

Pada tahun 2013 RSUD Selasih menambah satu pelayanan rawat inap dengan dibukanya Instalasi Rawat Inap Paru, dan pada bulan April

Pada tahun 2013 RSUD Selasih menambah satu pelayanan rawat inap dengan dibukanya Instalasi Rawat Inap Paru, dan pada bulan April 2014 Ruang ICU/ICCU dan Ruang VIP/Kelas diresmikan pemakaiannya oleh Bupati Pelalawan sehingga pelayanan ruangan tersebut sudah dapat difungsikan. Sekaligus peresmian dimulainya penggunaan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIMRS) sistem ini merupakan layanan unggulan yang ditujukan untuk mengatasi sistem informasi.

Selanjutnya dengan telah dilengkapinya sarana dan prasarana, maka pada bulan Desember 2014 RSUD Selasih resmi menjadi Badan Layanan Umum Daerah (BLUD). Dengan telah menjadinya RSUD Selasih sebagai badan layanan yang mengelola secara mandiri manajemen rumah sakit sehingga, pada tahun 2020 RSUD Selasih kembali membangun satu gedung berlantai dua untuk pelayanan rawat jalan, yang mana seluruh pelayanan poliklinik disatukan didalam satu gedung pelayanan. Gedung tersebut siap dan diresmikan pemakaiannya pada tahun 2021 dengan nama Poliklinik Terpadu

Pada tanggal 30 Desember 2016 Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan lulus Akreditasi Tingkat Dasar 12 Pelayanan oleh Komisi Akreditasi Rumah Sakit (KARS) dan pada tahun 2022 mengajukan kembali Akreditasi ke Komisi Akreditasi Rumah Sakit (KARS) untuk meningkatkan status akreditasi rumah sakit yang dicanangkan akan lulus pada tahun 2023 dengan akreditasi penuh atau paripurna.

1. .
2. .
3. **Visi, Misi, Motto, Nilai - Nilai, Tujuan, Tugas, Fungsi, Strategi Arah Kebijakan, Logo dan Maklumat Pelayanan RSUD Selasih**



VISI RSUD SELASIH

"Menjadikan Rumah Sakit yang Unggul Dalam Pelayanan, Pendidikan dan Penelitian Kesehatan di Kabupaten Pelalawan"



MISI RSUD SELASIH

- Menyelenggarakan proses pelayanan kesehatan yang bermutu, profesional dengan mengutamakan keselamatan pasien.
- Menyelenggarakan proses pendidikan dan penelitian yang mengarah kepada pengembangan ilmu dan teknologi dibidang kedokteran yang menunjang pelayanan kesehatan secara prima dan bermutu.

- Meningkatkan profesionalisme sumber daya manusia kesehatan.
- Meningkatkan sarana dan prasarana rumah sakit yang aman dan nyaman.
- Menyelenggarakan kegiatan manajemen rumah sakit secara profesional, efektif dan efisien.



MOTTO RSUD SELASIH

“ Melayani dengan Sepenuh Hati dan Bermutu dalam Pelayanan “



NILAI - NILAI RSUD SELASIH

SINERGI

Membangun dan memastikan hubungan kerjasama internal yang produktif serta kemitraan yang harmonis dengan pemangku kepentingan, untuk menghasilkan karya yang bermanfaat dan berkualitas.

INTEGRITAS

Berfikir, berkata, berperilaku dan bertindak dengan baik dan benar serta memegang teguh kode etik dan prinsip moral.

PROFESIONAL

Bekerja tuntas dan akurat atas dasar kompetensi terbaik yang tinggi



TUJUAN RSUD SELASIH

1. Bagi Pemilik (Pemerintah Daerah)
 - Memberikan citra yang baik kepada Pemerintah Daerah.
 - Mendukung pelaksanaan kebijakan Pemerintah Daerah di bidang Kesehatan.
 - Memberikan iklim kerja yang inovatif.
2. Bagi Pasien
 - Memberikan pelayanan kesehatan yang memuaskan, cepat dan akurat.
 - Meningkatkan mutu dan aksesibilitas pelayanan bagi pasien.
 - Memberikan pelayanan kesehatan sesuai dengan standar kode etik kedokteran
3. Bagi Pegawai
 - Meningkatkan kesejahteraan pegawai secara proporsional.
 - Memperlakukan pegawai sebagai Asset milik rumah sakit.
 - Memberikan kesempatan pengembangan bakat, kemampuan dan keteladanan.
 - Memberikan kesempatan melanjutkan pendidikan bagi pegawai yang berprestasi.
 - Menjadikan sebagai tempat bekerja dan mengabdikan yang menjanjikan
 - dimasa sekarang dan masa yang akan datang.
4. Bagi Masyarakat Sekitarnya
 - Memberikan kesempatan usaha bagi masyarakat sekitar di lingkungan rumah sakit
 - Meningkatkan kesadaran dan pengetahuan kesehatan kepada masyarakat sekitar.



TUGAS RSUD SELASIH

Melaksanakan pelayanan kesehatan di Rumah Sakit secara paripurna yang berdaya guna dan berhasil guna, mengutamakan upaya penyembuhan, pemulihan yang dilaksanakan secara terpadu dengan senantiasa berupaya meningkatkan kepuasan pelanggan/masyarakat serta melaksanakan upaya rujukan.



FUNGSI RSUD SELASIH

- Penyelenggaraan Pelayanan Medik, Pelayanan Penunjang Medik, menyelenggarakan Pelayanan dan Asuhan Mutu Keperawatan dan penyelenggaraan Pelayanan Rujukan
- Penyelenggaraan Usaha Pendidikan dan Penelitian dan Pengembangan Kesehatan dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati dan atau Kepala Dinas Kesehatan sesuai dengan bidang tugasnya



STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN RSUD SELASIH

Meningkatkan kualitas pelayanan pelayanan kesehatan rujukan selama 24 jam melalui melalui pelayanan yang bermutu dan peningkatan kualitas sarana prasarana kesehatan, penanganan penyakit menular serta peningkatan kesehatan lingkungan.

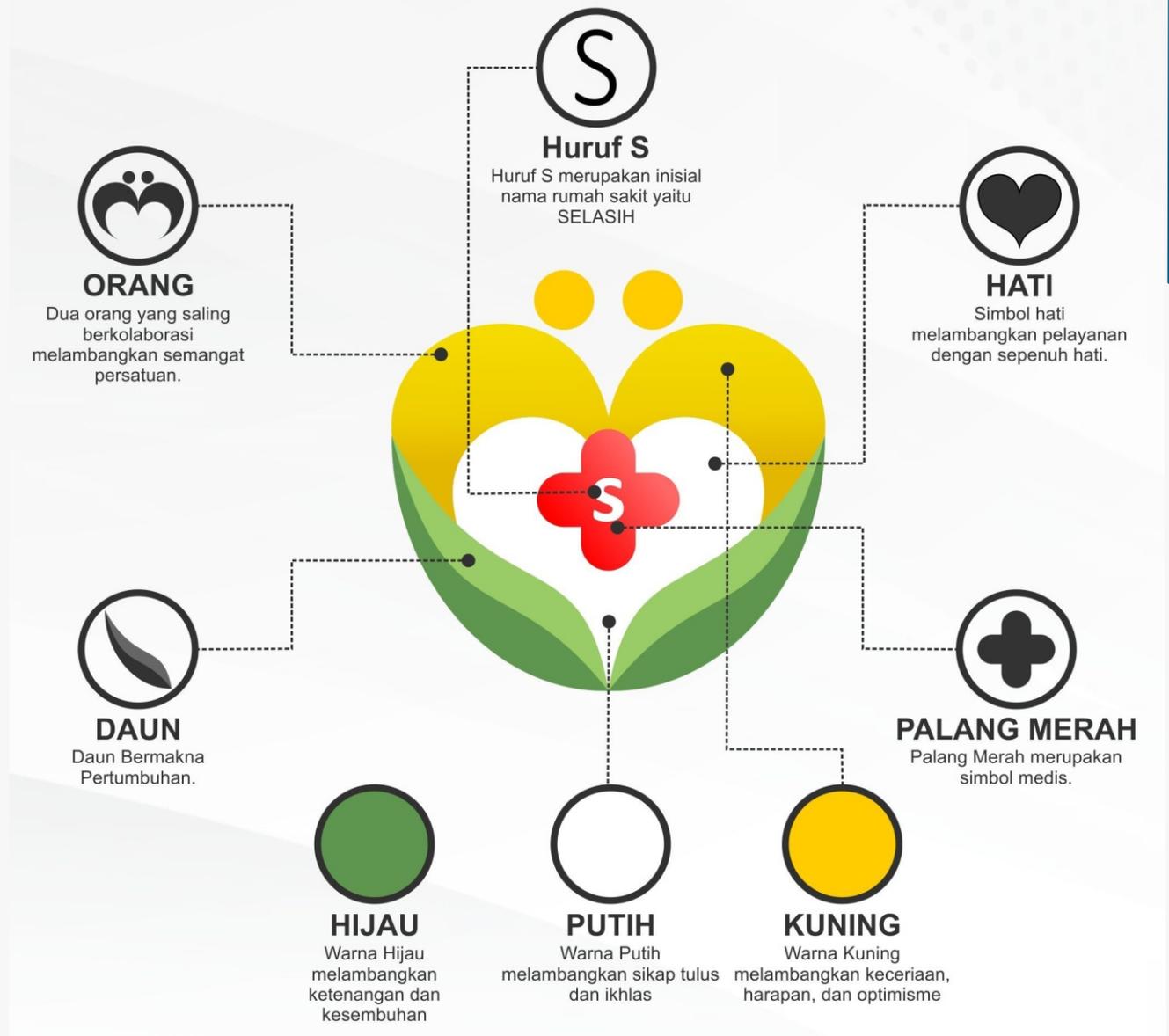


OGO RSUD SELASIH

Filosofi logo secara keseluruhan adalah mengedepankan sikap tulus melayani dengan sepenuh hati, optimis terhadap pertumbuhan dan kerjasama dari berbagai pihak sehingga dapat terciptanya pelayanan kesehatan yang berkualitas kepada masyarakat



MAKNA SIMBOL





MAKLUMAT PELAYANAN RSUD SELASIH



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH

MAKLUMAT PELAYANAN

"Dengan ini kami menyatakan sanggup menyelenggarakan pelayanan dengan Standar Pelayanan yang telah ditetapkan.

Dan apabila kami tidak menepati janji, kami siap menerima sanksi dan bersedia memberikan kompensasi sesuai dengan peraturan yang berlaku"

Pangkalan Kerinci, 21 Juni 2023

DIREKTUR RSUD SELASIH

dr. IRNA

NIP. 19711028 200312 2 008

BAB II STOK RSUD SELASIH



STRUKTUR ORGANISASI

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN

TUGAS DAN FUNGSI

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN

TATA KERJA

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN



A. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN WEWENANG RSUD SELASIH

Unit Pelaksana Tugas Daerah (UPTD) RSUD Selasih berkedudukan sebagai UPTD Dinas Kesehatan milik Pemerintah Daerah yang merupakan unsur pendukung tugas Kepala Dinas Kesehatan di bidang Pelayanan Kesehatan, dipimpin oleh seorang Direktur yang berada di bawah Dinas Kesehatan dan bertanggung jawab kepada Bupati.



PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
DINAS KESEHATAN



BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH



PROFIL TAHUN 2022
RSUD SELASIH 14

UPTD RSUD Selasih mempunyai tugas pokok menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, dan menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat.

Tugas pokok UPTD Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Selasih Kabupaten Pelalawan, adalah sebagai berikut :

berikut :

1. Penyelenggaraan pelayanan umum masyarakat.
2. Penyelenggaraan pelayanan rujukan kesehatan masyarakat.
3. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintah daerah sesuai dengan kewenangannya.
4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.
5. Membuat kebijaksanaan, pelaksanaan rumah sakit berdasarkan rencana induk rumah sakit dan kemudian diajukan kepada pemerintah daerah untuk mendapat persetujuan.
6. Menyusun, melaksanakan dan mengawasi kinerja rumah sakit dalam rangka pencapaian tujuan, visi dan misi rumah sakit.
7. Bertanggungjawab atas mutu penyelenggaraan asuhan keperawatan di rumah sakit yang meliputi pelayanan medik, penunjang medik, rehabilitasi medik serta pelayanan administrasi dan keuangan.
8. Menjalin hubungan kooperatif dan fungsional dengan Instansi yang ada di Kabupaten Pelalawan.
9. Melaksanakan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi baik dalam lingkungan kesehatan maupun diluar sesuai dengan tugasnya.

10. Menetapkan standar pelayanan rumah sakit, standar pelayanan medis dan etika rumah sakit
11. Menyusun rencana kegiatan tahunan RSUD Selasih.

Untuk menyelenggarakan tugas pokok, UPTD RSUD Selasih mempunyai fungsi, sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang Pelayanan Kesehatan;
2. Pelayanan penunjang dalam menyelenggarakan Pemerintah Daerah di bidang pelayanan kesehatan;
3. Penyusunan rencana dan program, monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang Pelayanan Kesehatan;
4. Pelayanan medis;
5. Pelayanan penunjang medis dan non medis;
6. Pelayanan keperawatan;
7. Pelayanan rujukan;
8. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan;
9. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat;
10. Pengelolaan keuangan dan akuntansi;
11. Pengelolaan urusan kepegawaian, hukum, hubungan masyarakat, organisasi dan tatalaksana, serta rumah tangga, perlengkapan dan umum.

Disamping mempunyai Tugas dan Pokok yang harus dilaksanakan oleh BLUD RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan juga mempunyai Kewenangan sebagai berikut :

1. :Penyelenggaraan pelayanan medis, penunjang medis dan non medis; Penyelenggaraan pelayanan asuhan perawatan;
2. Penyelenggaraan pelayanan rujukan;
3. Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan;

4. Penyelenggaraan administrasi umum dan keuangan dalam menunjang kegiatan operasional dan pemeliharaan rumah sakit;
5. Pelaksanaan kegiatan manajemen dan pengadaan sarana dan prasarana dalam menunjang kegiatan operasional rumah sakit;
6. Penyusunan program operasional dan pemeliharaan rumah sakit; Perencanaan, pengorganisasian, monitoring, pengawasan dan evaluasi sarana dan prasarana rumah sakit;
7. Pelaksanaan akreditasi rumah sakit;
8. Penyelenggaraan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD);
9. Pelaksanaan program rumah sakit pro aktif dan peningkatan pendidikan;
10. Pelaksanaan program peningkatan kualitas dan pengembangan pelayanan rumah sakit (quality assurance).

B. TATA KERJA RSUD SELASIH

Tata Kerja UPTD Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Selasih Kabupaten Pelalawan terdiri dari :

1. Direktur
2. Bagian Tata Usaha, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian.
 - b. Sub Bagian Keuangan dan Aset.
 - c. Sub Bagian Program dan Pengembangan SDM
3. Bidang Pelayanan Medik, terdiri dari :
 - a. Seksi Pelayanan Medik Dasar
 - b. Seksi Pengembangan Pelayanan Medik
 - c. Seksi Peningkatan Mutu Pelayanan Medik
4. Bidang Pelayanan Keperawatan, terdiri dari :
 - a. Seksi Pelayanan Rawat Inap
 - b. Seksi Pelayanan Rawat Jalan dan Rujukan
 - c. Seksi Pengembangan Mutu Pelayanan Keperawatan

5. Bidang Penunjang Medik, terdiri dari :
 - a. Seksi Penunjang Pelayanan Medik
 - b. Seksi Penunjang Pelayanan Non Medik
 - c. Seksi Pengembangan Penunjang Medik dan Non Medik
6. Kelompok Jabatan Fungsional
6. Satuan Pengawas Internal

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pelalawan Nomor 32 tahun 2017 tentang pembentukan, kedudukan, susunan organisasi dan tugas serta tata kerja unit pelaksana teknis daerah RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Pelalawan, adalah sebagai berikut :

1. Direktur

Direktur mempunyai tugas membantu Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Pelalawan dalam menyelenggarakan sebagian urusan bidang kesehatan antara lain melaksanakan upaya kesehatan secara efektif dan efisien dengan mengutamakan upaya penyembuhan serta pemulihan yang dilaksanakan secara serasi, terpadu dengan upaya peningkatan dan pencegahan serta melaksanakan upaya rujukan dan melaksanakan pelayanan yang bermutu sesuai standar pelayanan rumah sakit.

2. Bagian Tata Usaha Mempunyai Tugas

- Mengkoordinasikan rencana dan program kerja Rumah Sakit;
- Mengkoordinasikan rencana formasi, pemetaan kondisi pegawai, pembinaan karir pegawai dan tata laksana kepegawaian Rumah Sakit;
- Mengkoordinasikan, Mengawasi dan bertanggung jawab terhadap tata tertib, disiplin, kebersihan, kerumah tanggaan, tata ruang, keamanan dan operasional ambulans serta kelancaran tugas di lingkungan Rumah Sakit;

- kelancaran tugas di lingkungan Rumah Sakit;
- Mengkoordinasikan dan menyusun rencana program kerja operasional kegiatan sub bagian keuangan dan aset
 - Mengajukan kebutuhan pegawai bagian Tata Usaha, peralatan dan anggaran biaya untuk menunjang kegiatan dan pelaksanaan tugas serta mengembangkan bagian Tata Usaha pada RSUD Selasih;
 - Melaksanakan pembinaan dan kesejahteraan pegawai di lingkungan Tata Usaha hingga dapat tercapai semangat kerja dan kemampuan serta ketrampilan yang memadai;
 - Mengatur dan mengawasi serta bertanggung jawab pada pengawasan peralatan dan sarana di bagian Tata Usaha;
 - Menyiapkan dan meneliti surat serta dokumen lain yang berhubungan dengan bagian Tata Usaha sebelum disampaikan dan ditandatangani oleh Direktur;
 - Membina dan mengawasi agenda penyusunan dan penyimpanan arsip untuk semua surat masuk dan surat keluar dari dan ke rumah sakit;
 - Mengkoordinasikan pengaturan dan penyimpanan dokumen Rumah Sakit;
 - Mengkoordinasikan seluruh kegiatan yang dilimpahkan pelaksanaan koordinasinya oleh Direktur;
 - Mempersiapkan dan menyusun petunjuk teknis tata laksana administrasi umum;
 - Melaksanakan pembinaan dan kesejahteraan pegawai di lingkungan Tata Usaha hingga dapat tercapai semangat kerja dan kemampuan serta ketrampilan yang memadai;

- Mempersiapkan rancangan keputusan Direktur yang meliputi bidang administrasi umum dan kebijakan umum RSUD Selasih;
- Mempersiapkan rancangan keputusan Direktur yang meliputi bidang administrasi umum dan kebijakan umum RSUD Selasih;
- Menyelenggarakan pelayanan relasi dan hubungan masyarakat;
- Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;
- Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sesuai bidang tugasnya;
- Melaksanakan pembagian tugas, arahan, dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas bawahan;
- Melaksanakan tugas lain dari Direktur sesuai dengan bidang tugasnya.

a. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian, tugas :

- Menyiapkan peraturan dalam administrasi umum dan kepegawaian, mengelola surat masuk dan surat keluar, arsi, membuat Daftar Urut Kepangkatan, mengusulkan kenaikan pangkat pegawai, usulan kredit poin tenaga fungsional serta usulan pensiun pegawai, membuat kenaikan gaji berkala pegawai, membuat surat cuti dan surat perintah tugas, mengusulkan permintaan kartu pegawai, Askes, Karis / Karsu dan Model C, pengurusan pernikahan dan perceraian PNS serta pegawai yang terkena sanksi disiplin.
- Mendistribusikan SKP pegawai ke bagian pegawai bertugas, menyampaikan laporan absensi seluruh pegawai kepada pejabat yang berwenang, mengusulkan mutasi intern serta menerbitkan SK mutasi di lingkungan RSUD Selasih serta meneruskan permohonan pindah pegawai.

- Mengusulkan pengembangan pegawai mengikuti Diklat LPJ, PIM dan ujian dinas dan menyusun rencana formasi, pemetaan kondisi pegawai, dan pembinaan karir pegawai, serta menyiapkan bahan analisis Jabatan dan kebutuhan pengembangan SDM aparatur dan bahan rencana pengembangan dan penerapan Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG);
- Menyusun rencana dan program kerja operasional kegiatan dan membuat Standar Prosedur Kerja dan uraian tugas.
- Mengusulkan penghargaan dan pemberian cinderamata kepada pegawai yang berprestasi dan melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap tata tertib, disiplin, kebersihan, kerumahan tanggaan, tata ruang, keamanan dan operasional ambulans serta kelancaran tugas di lingkungan Rumah Sakit.
- Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sesuai bidang tugasnya serta melaksanakan pembagian tugas, arahan, pengawasan dan Evaluasi terhadap pelaksanaan tugas bawahan;
- Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bagian sesuai dengan bidang tugasnya.

- b. Sub Bagian Keuangan dan Aset, mempunyai tugas sebagai berikut :
- Menyusun rencana dan program kerja operasional kegiatan sub bagian keuangan dan asset, membuat laporan neraca keuangan, membuat laporan realisasi anggaran, dan membuat jurnal anggaran kas;
 - Pengurusan SPD (Surat Permintaan Dana), SPPD (Surat Permintaan Pencairan Dana) dan SPJ (Surat Pertanggung Jawaban) dan membuat saldo piutang dari bagian keuangan, stock opname persediaan farmasi dari instalasi farmasi, stock opname persediaan bahan habis pakai dari instalasi logistik;
 - Melaksanakan pembayaran gaji, jasa pelayanan dan hak kesejahteraan pegawai lainnya dan melakukan penyelesaian hutang dan piutang rumah sakit serta melaksanakan verifikasi laporan keuangan, pembukuan dan pencatatan keuangan, pengecekan / pemeriksaan terhadap bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran;
 - Membuat laporan Keuangan Rumah Sakit, melakukan verifikasi kondisi barang inventaris serta mengajukan rencana penghapusan aset dan perencanaan, pengadaan, penyimpanan serta mengajukan rencana penghapusan aset.
 - Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bagian sesuai dengan bidang tugasnya;

3. Bidang Pelayanan Medik, mempunyai tugas :

- Kepala Bidang Pelayanan Medik mempunyai tugas pokok membantu Direktur yang meliputi pengkoordinasian kegiatan pelayanan medik, perencanaan kebutuhan pelayanan medik, pemantauan dan pengawasan penggunaan fasilitas kegiatan pelayanan medik, dan pengembangan mutu pelayanan medik, serta pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Direktur
- Mengatur dan mengawasi serta mengevaluasi pelaksanaan pelayanan medik dan melaksanakan koordinasi dengan staf medik fungsional;
- Membimbing, mengawasi dan mengendalikan kegiatan fungsional di setiap instalasi Medik dan mengatur, mengadakan, mengevaluasi persediaan obat-obatan dan BMHP, Akreditasi dan Jaminan Kesehatan serta Rekam Medis dan SIM-RS serta Pelayanan dengan pihak ketiga;
- Melaksanakan tugas lain yang diberikan Direktur sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Menyelenggarakan, perencanaan, monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan medik termasuk dokumen medik bagi pasien rawat jalan, pasien gawat darurat, pasien rawat inap, pasien operasi dan pasien perawatan intensif.
- Menyelenggarakan koordinasi kegiatan perencanaan pengadaan kebutuhan dan pemeliharaan pelayanan medik di lingkungan Rumah Sakit.
- Menyelenggarakan koordinasi, kegiatan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan pelayanan medik yang dilaksanakan oleh instalasi pelayanan medik sesuai dengan kebutuhan dan perencanaan yang telah ditetapkan.

Bidang pelayanan medik dibantu oleh 3 (tiga) seksi yang masing-masing dikepalai oleh seorang Kepala Seksi, yaitu :

a. Seksi Pelayanan Medik Dasar mempunyai tugas :

- Mengajukan perencanaan dan evaluasi kebutuhan kefarmasian dan BMHP dan membuat Penilaian SKP untuk staf yang berada di bawah tanggung jawabnya setiap akhir tahun sesuai ketentuan yang berlaku;
- Memberikan Rekomendasi pengusulan kenaikan pangkat, golongan, jabatan, mutasi, pendidikan/pelatihan bagi seluruh pegawai yang berada di bawah tanggung jawabnya sesuai kewenangan yang diberikan dan ketentuan yang berlaku;
- Membantu Kepala Bidang untuk mengadakan koordinasi dan kerja sama dengan unit kerja lainnya dalam rangka menyusun standar dan prosedur pelayanan medik;
- melaksanakan tugas lain dari Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Seksi Pengembangan Pelayanan Medik, mempunyai tugas :

- Menyusun dan merencanakan program kerja Operasional pengembangan pelayanan medik;
- Membantu kepala bidang pelayanan medik dalam memberikan masukan pengembangan pelayanan medik;
- Melaksanakan pembagian tugas, arahan dan pengawasan terhadap pelaksanaan Pengembangan pelayanan Rekam Medis dan SIM-RS;
- Melaksanakan tugas lain dari kepala bidang pelayanan medik sesuai dengan bidang tugas nya;

- c. Seksi Peningkatan Mutu Pelayanan Medik, mempunyai tugas :
- Menyusun dan merencanakan kegiatan kendali mutu, kendali biaya, peningkatan mutu pelayanan, indicator mutu pelayanan, rencana kerja, dan informasi pelayanan medik dalam bidang Pelayanan medik;
 - Meningkatkan, melaksanakan dan mengevaluasi Akreditasi Rumah Sakit dan pembiayaan pelayanan kesehatan;
 - Melaksanakan pembagian tugas, arahan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pengembangan pelayanan medik;
 - Melaksanakan tugas lain dari kepala bidang pelayanan medik sesuai dengan bidang tugas nya;
4. Bidang Pelayanan Keperawatan, mempunyai tugas :
- Mengatur, memantau dan mengawasi pelaksanaan asuhan keperawatan dan kebidanan di seluruh ruang perawatan dan menerapkan falsafah, tujuan, standar asuhan keperawatan dan kebidanan serta SOP dalam pelaksanaan pelayanan keperawatan yang mengacu kepada Visi Rumah Sakit;
 - Mengembangkan sistem dan prosedur pencatatan dan laporan dalam Asuhan Keperawatan dan Kebidanan;
 - Membimbing, membina, mengawasi dan mengevaluasi sikap, pengetahuan keterampilan seluruh Keperawatan dan kebidanan Rumah Sakit;
 - Mengusulkan tenaga keperawatan dan kebidanan yang dibutuhkan rumah sakit dan pembinaan serta pengembangan karier tenaga keperawatan dan kebidanan dan memberikan bimbingan kepada tenaga keperawatan dan kebidanan yang ada di bawah bidang pelayanan keperawatan untuk melaksanakan program kesehatan terpadu di rumah sakit;

- Mengusulkan tenaga keperawatan dan kebidanan yang dibutuhkan rumah sakit dan pembinaan serta pengembangan karier tenaga keperawatan dan kebidanan dan memberikan bimbingan kepada tenaga keperawatan dan kebidanan yang ada di bawah bidang pelayanan keperawatan untuk melaksanakan program kesehatan terpadu di rumah sakit;
- Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sesuai tugas dan fungsinya;
- Melaksanakan pembagian tugas, arahan, dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas bawahan;
- Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Bidang pelayanan Keperawatan dibantu oleh 3 (tiga) seksi yang masing-masing dikepalai oleh seorang Kepala Seksi, yaitu

a. Seksi Pelayanan Rawat Inap mempunyai tugas :

- Melaksanakan fungsi perencanaan pelayanan keperawatan dan kebidanan di rawat inap dan melaksanakan fungsi pergerakan dan pelaksanaan pelayanan Keperawatan Intensif serta melaksanakan fungsi pengawasan, pengendalian dan penilaian pelayanan Rawat Inap;
- Menciptakan suasana kerja yang Harmonis di pelayanan Rawat Inap;
- Melaksanakan fungsi pengawasan, pengendalian dan penilaian Pelayanan Rawat Inap;
- Melaksanakan tugas lain dari kepala bidang pelayanan Keperawatan sesuai dengan bidang tugasnya;

- b. Seksi Pelayanan Rawat Jalan & Rujukan mempunyai tugas :
- Menyusun rencana kerja keperawatan dan kebidanan pada seksi Pelayanan Rawat Jalan dan Rujukan dan menyusun system pencatatan dan pelaporan/inventarisasi peralatan keperawatan dan kebidanan pada rawat jalan dan rujukan serta menyusun prosedur penggunaan dan perbaikan peralatan keperawatan sesuai kebutuhan RSUD Selasih;
 - Melaksanakan fungsi Pergerakan dan pelaksanaan pelayanan Fisioterapi dan Hemodialisa serta VCT dan menyiapkan rencana pengembangan staf, sesuai kebutuhan pelayanan koordinasi dengan kepalaruangan; serta mensosialisasikan standar dan perencanaan kebutuhan tenaga keperawatan kepada Koordinator Ruangan;
 - Memberi saran dan masukan sebagai bahan pertimbangan terhadap kepala bidang keperawatan dan melaksanakan tugas lain dari kepala bidang pelayanan Keperawatan sesuai dengan Bidang Tugas nya;
- c. Seksi Pengembangan Mutu Pelayanan Keperawatan Mempunyai tugas :
- Merencanakan kegiatan Kepala Seksi Pengembangan Mutu Pelayanan Keperawatan dan mutu asuhan keperawatan di rumah sakit serta memberi bimbingan dalam pembinaan asuhan keperawatan sesuai standar;
 - Menyusun rencana pelaksanaan metode penugasan asuhan keperawatan sesuai dengan pola dan jenis pelayanan dan pengembangan /pembinaan etik keperawatan berdasarkan usulan Kepala Ruangan;

- Berperan serta menyusun SPO pelayanan keperawatan sesuai kebutuhan pelayanan dan memberikan bimbingan terhadap penerapan SAK dan pelaksanaan SPO pelayanan keperawatan;
 - Membantu pelaksanaan tugas dari Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan dan melaksanakan tugas lain dari kepala bidang pelayanan Keperawatan sesuai dengan Bidang Tugas nya;
5. Bidang Penunjang Medik, mempunyai tugas :
- Membantu Direktur di dalam semua kegiatan administrasi dan operasional bidang penunjang medik;
 - Mengadakan koordinasi dan kerja sama dengan Instalasi Rumah Sakit di dalam penyusunan standar prosedur dan kegiatan penunjang medik;
 - Mempersiapkan perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, pengendalian, pemeliharaan dan perbaikan penunjang medik. Agar kegiatan pemeliharaan berjalan dengan lancar;
 - Mengarahkan dan mengevaluasi semua penyusunan rencana kegiatan yang telah dibuat oleh kepala seksi dalam bidang penunjang medik dengan menganalisa pencapaian target hasil kegiatan tahun sebelumnya. Agar dapat dilaksanakan dengan efektif dan efisien.
 - Memberi saran dan bahan pertimbangan mengenai hal-hal yang berhubungan dengan bidang penunjang medik sebagai bahan masukan kepada Direktur didalam menuntaskan kebijakan;
 - Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Direktur sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Bidang Penunjang Medik dibantu oleh 3 (tiga) seksi yang masing-masing dikepalai oleh seorang Kepala Seksi, yaitu :

- a. Seksi Penunjang Pelayanan Medik, mempunyai tugas :
 - Menyusun dan merencanakan program kerja seksi penunjang medik/klinik berdasarkan rencana operasional bidang penunjang medik berdasarkan rencana operasional bidang penunjang medik RSUD sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - Mengusulkan jenis peralatan per unit perawatan/ instalasi yang dibawahnya yaitu pelayanan bank darah rumah sakit (BDRS), gizi dan jasa boga, sterilisasi instrument (CSSD), Radiologi dan Laboratorium;
 - Membantu Kepala Bidang penunjang medik dalam memberikan pelayanan administrasi terhadap penunjang medik/klinik;
 - Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan sesuai bidang tugasnya dan melaksanakan pembagian tugas, arahan, dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas bawahan;
 - Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- b. Seksi Penunjang Pelayanan Non Medik, mempunyai tugas :
 - Menyusun dan merencanakan program kerja seksi penunjang non medik/klinik berdasarkan rencana operasional bidang penunjang medik RSUD sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - Mengusulkan jenis peralatan per unit perawatan/ instalasi yang dibawahnya yaitu meliputi pelayanan laundry, teknik pemeliharaan fasilitas (IPSRS), Instalasi Sanitasi, Workshop, pemulasaran jenazah, sistem pemadaman kebakaran (K3RS), pengolahan gas medik, dan pengolahan air bersih;

- Membantu Kepala Bidang penunjang medik dalam memberikan pelayanan administrasi;
- c. Seksi Pengembangan Penunjang Medik dan Non Medik,
- Menyusun dan merencanakan program kerja seksi pengembangan penunjang medik berdasarkan rencana operasional bidang penunjang medik berdasarkan rencana operasional bidang penunjang medik RSUD sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - Mengusulkan jenis peralatan per unit perawatan meliputi pengadaan, pemeliharaan dan kalibrasi alat kesehatan (IPMRS) dan melaksanakan Pengembangan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit;
 - Membantu Kepala Bidang penunjang medik dalam memberikan masukan pengembangan mutu penunjang medik dan non medik;
 - Melaksanakan pembagian tugas, arahan, dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas bawahan;
 - Mengatur dan mengawasi penggunaan inventarisasi alat kesehatan dan bahan yang digunakan pada instalasi melalui laporan yang masuk agar pelayanan efektif dan efisien;
 - Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya.;
6. Kelompok Jabatan Fungsional, mempunyai tugas :

Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud di atas terdiri dari sejumlah tenaga fungsional yang terbagi atas berbagai kelompok jabatan fungsional sesuai bidang keahliannya dan kelompok jabatan fungsional bertugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing;

Kelompok Jabatan Fungsional dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh Komite-komite dan Instalasi antara lain :

- Komite Medik
- Komite Keperawatan
- Komite Farmasi dan Terapi
- Komite Patient Safety
- Komite Pengendalian dan Pencegahan Infeksi (PPI)
- Instalasi - instalasi

7. Kelompok Jabatan Fungsional, mempunyai tugas :

Satuan pengawas intern merupakan aparat pengawas intern keuangan dan operasional rumah sakit yang bertanggung jawab kepada direktur, dan mempunyai tugas :

- Membantu menciptakan sistem pengendalian intern yang efektif di rumah sakit dan memastikan bahwa pengendalian intern tersebut telah di patuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- Melaksanakan tugas lain dari Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya;

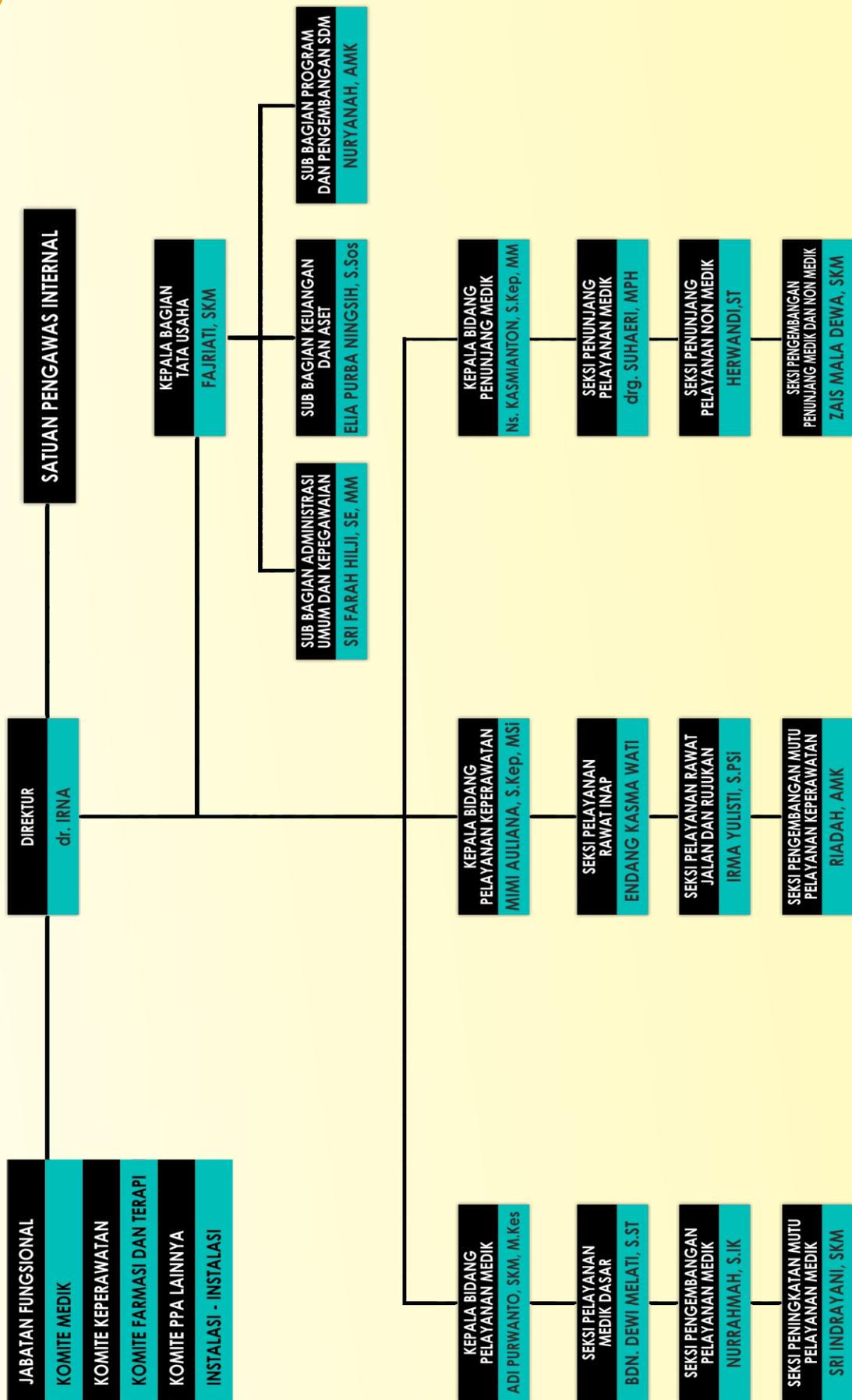
B. STRUKTUR ORGANISASI RSUD SELASIH

Direktur	: dr. IRNA
Kabag Tata Usaha	: FAJRIATI, SKM
Kasubbag Administrasi Umum dan Kepegawaian	: SRI FARAH HILJI, SE, MM
Kasubbag Keuangan & Aset	: ELIA PURBA NINGSIH, S.Sos
Kasubbag Program dan Pengembangan SDM	: NURYANAH, AMK

Kabid Pelayanan Medik : **ADI PURWANTO, SKM, M.Kes**
Kasi Pelayanan Medik Dasar : **DEWI MELATI, SST**
Kasi Pengembangan Pelayanan Medik : **NURRAHMAH, S.IK**
Kasi Peningkatan Mutu Pelayanan Medik : **SRI INDRAYANI, SKM**

Kabid Pelayanan Keperawatan : **MIMI AULIANA, S.Kep**
Kasi Pelayanan Rawat Inap : **ENDANG KASMAWATI, Amd.Keb**
Kasi Pelayanan Rajal dan Rujukan : **IRMA YULISTI, S.Psi**
Kasi Pengembangan Penunjang
Medik dan Non Medik : **RIADAH, AMK**

Kabid Penunjang Medik : **Ns. KASMIANTON, S.Kep, MM**
Kasi Penunjang Pelayanan Medik : **drg. SUHAERI, M.Ph**
Kasi Penunjang Pelayanan Non Medik : **HERWANDI, ST**
Kasi Pengembangan Mutu Pelayanan
Keperawatan : **ZAIS MALA DEWA, SKM**





PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SELASIH



BAB III — — SUMBER DAYA

A. KETENAGAAN

Sesuai dengan permenkes RI nomor 54 tahun 2014 penetapan klasifikasi Rumah Sakit yang ada di Indonesia didasarkan pada pelayanan yang mampu diberikan, sumber daya manusia yang tersedia, peralatan, bangunan dan prasarana yang ada.

Bila dilihat dari sisi standar ketenagaan pada rumah sakit umum tipe C standar ketenagaan yang harus dipenuhi yakni tenaga medis, tenaga kefarmasian, tenaga keperawatan, tenaga kesehatan lain dan

Jumlah tenaga yang ada di RSUD Selasih Tahun 2022 sebanyak 460 orang yang terdiri dari 242 orang Pegawai Negeri Sipil dan 218 orang Pegawai Tidak Tetap (PTT) Daerah. Jumlah tenaga sebanyak itu masih belum mencukupi untuk pelayanan karena belum sesuai dengan standar rasio dan kebutuhan di lapangan, masih ada beberapa tenaga yang dibutuhkan untuk mendukung kelancaran pelayanan. Dibawah ini ditampilkan dalam bentuk tabel Sumber Daya Manusia yang ada di RSUD Selasih sebagai berikut

TABEL 1.1 TENAGA MEDIS RSUD SELASIH TAHUN 2022

JENIS TENAGA DAN KLASIFIKASI PENDIDIKAN	TENAGA	TENAGA	JUMLAH
	PNS	PTT	
SPESIALIS ANAK	3	-	3
SPESIALIS SYARAF	1	-	1
SPESIALIS MATA	1	-	1
SPESIALIS OBSTETRI & GINEKOLOGI	3	-	3
SPESIALIS PENYAKIT DALAM	5	-	5
SPESIALIS BEDAH	3	-	3
SPESIALIS PARU	1	-	1
SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	1	-	1
SPESIALIS RADIOLOGI	3	-	3
SPESIALIS THT	-	1	1
SPESIALIS DERMATOLOGI & VENEROLOGI	1	-	1
SPESIALIS ANASTESIOLOGI	1	-	1
DOKTER GIGI	8	-	8
DOKTER UMUM	20	10	30
JUMLAH TOTAL	51	11	62

Sumber : Bagian Kepegawaian RSUD Selasih

TABEL 1.2 TENAGA KEPERAWATAN RSUD SELASIH TAHUN 2022

JENIS TENAGA DAN KLASIFIKASI PENDIDIKAN	TENAGA	TENAGA	JUMLAH
	PNS	PTT	
SPELIALIS KEPERAWATAN	-	-	0
S2 KEPERAWATAN	-	-	0
S1 / NERS KEPERAWATAN	34	16	50
S1 KEBIDANAN	-	-	0
D IV KEBIDANAN	7	-	7
D III KEPERAWATAN	45	43	88
D III KEBIDANAN	24	42	66
D III PERAWAT GIGI	3	-	3
SPK/SPRG	3	-	3
JUMLAH TOTAL	116	101	217

Sumber : Bagian Kepegawaian RSUD Selasih

TABEL 1.3 TENAGA PENUNJANG MEDIS RSUD SELASIH TAHUN 2022

JENIS TENAGA DAN KLASIFIKASI PENDIDIKAN	TENAGA	TENAGA	JUMLAH
	PNS	PTT	
S2 M.Kes	2	-	2
S2 MARS	1	-	1
S1 SKM	11	-	11
S1 FARMASI & APT	7	1	8
S1 PSIKOLOGI	1	1	2
S1 GIZI	1	-	1
D III GIZI	2	-	2
D III REKAM MEDIS	4	-	4
D III ELEKTRO MEDIK	1	-	1

Sambungan Tabel 1.3 Tenaga Penunjang Media

D III AMKL	1	-	1
D III FISIOTERAPI	6	2	8
D III RADIOLOGI	4	2	6
D III FARMASI	5	4	9
D III SANITARIAN	3	-	3
D III LABORATORIUM	4	4	8
SMF	3	1	4
SMKK / SPAG / SMAK	2	2	4
JUMLAH TOTAL	58	17	75

Sumber : Bagian Kepegawaian RS JD Selasih

TABEL 1.4 TENAGA PENUNJANG MEDIS RSUD SELASIH TAHUN 2022

JENIS TENAGA DAN KLASIFIKASI PENDIDIKAN	TENAGA	TENAGA	JUMLAH
	PNS	PTT	
S2 MM	2	-	2
S2 EKONOMI	7	7	14
S1 KOMPUTER	-	2	2
S1 KOMUNIKASI	1	1	2
S1 SOSIAL	2	1	3
S1 SOSIOLOGI	-	-	0
S1 HUKUM	-	2	2
D III ADMINISTRASI	1	3	4
SMA / SEDERAJAT	22	62	84
SMP / SEDERAJAT	-	6	6
SD / SEDERAJAT	-	5	5
JUMLAH TOTAL	35	89	124

Sumber : Bagian Kepegawaian RSUD Selasih

B. REKAPITULASI JUMLAH KETENAGAAN DI RSUD SELASIH

TABEL 1.5 REKAPITULASI JUMLAH TENAGA DI RSUD SELASIH TAHUN 2022

JENIS TENAGA DAN KLASIFIKASI PENDIDIKAN	TENAGA	TENAGA	JUMLAH
	PNS	PTT	
TENAGA MEDIS	51	11	62
TENAGA KEPERAWATAN	116	101	217
TENAGA PENUNJANG MEDIS	58	17	75
TENAGA NON MEDIS	35	89	124
JUMLAH TOTAL	260	218	478



BAB IV PELAYANAN KESEHATAN

A. JENIS PELAYANAN MEDIS DI RSUD SELASIH

Kesehatan merupakan urusan wajib yang harus dilaksanakan oleh Pemerintah Daerah dan bertanggung jawab sepenuhnya dalam penyelenggaraan pembangunan kesehatan. RSUD Selasih sebagai salah satu sarana kesehatan yang memberikan pelayanan kepada masyarakat yang memiliki peran strategis dalam mempercepat peningkatan derajat kesehatan masyarakat, dan dituntut untuk dapat memberikan pelayanan bermutu sesuai dengan yang ditetapkan dan dapat menjangkau seluruh lapisan masyarakat terutama masyarakat Kabupaten Pelalawan pada umumnya.

RSUD Selasih sebagai Rumah Sakit Pemerintah di Kabupaten Pelalawan dengan luas wilayah 13.409 KM persegi dengan jumlah penduduk sebanyak 475.078 jiwa yang berada di Provinsi Riau, memiliki peran penting di dalam tugas yang menjamin kelangsungan mutu pelayanan kesehatan bagi seluruh masyarakat khususnya masyarakat Kabupaten Pelalawan. Peningkatan Pelayanan Kesehatan di Rumah Sakit Umum Daerah Selasih terus diupayakan sejalan dengan meningkatnya tuntutan masyarakat akan pelayanan yang optimal, bermutu dan professional, dapat dilihat dalam penyelenggaraan pelayanan kesehatan sebagai berikut :

1. INSTALASI GAWAT DARURAT (IGD)

Instalasi Gawat Darurat RSUD Selasih adalah merupakan bagian dari pelayanan rumah sakit yang memberikan pelayanan kepada masyarakat selama 24 jam, Instalasi Gawat Darurat juga merupakan unit yang memberikan penanganan awal bagi pasien yang memerlukan tindakan segera untuk mengurangi resiko kecacatan/kematian bagi pasien dengan melibatkan berbagai multi disiplin. IGD RSUD Selasih terdiri dari beberapa unit kerja yaitu, Ruang Observasi Darurat (ROD), Ruang Bersalin, Ruang Radiologi, Apotik, Pendaftaran dan Ambulance.

RSUD Selasih memberikan Pelayanan Kegawatdaruratan dengan standar tinggi bagi semua pasien. Pelayanan ini didukung oleh sumber daya manusia yang handal dan memiliki kompetensi penanganan pasien gawat darurat dan tersertifikasi dengan pelatihan, sehingga dalam memberikan pelayanan kegawatdaruratan RSUD Selasih dengan cara sebagai berikut :

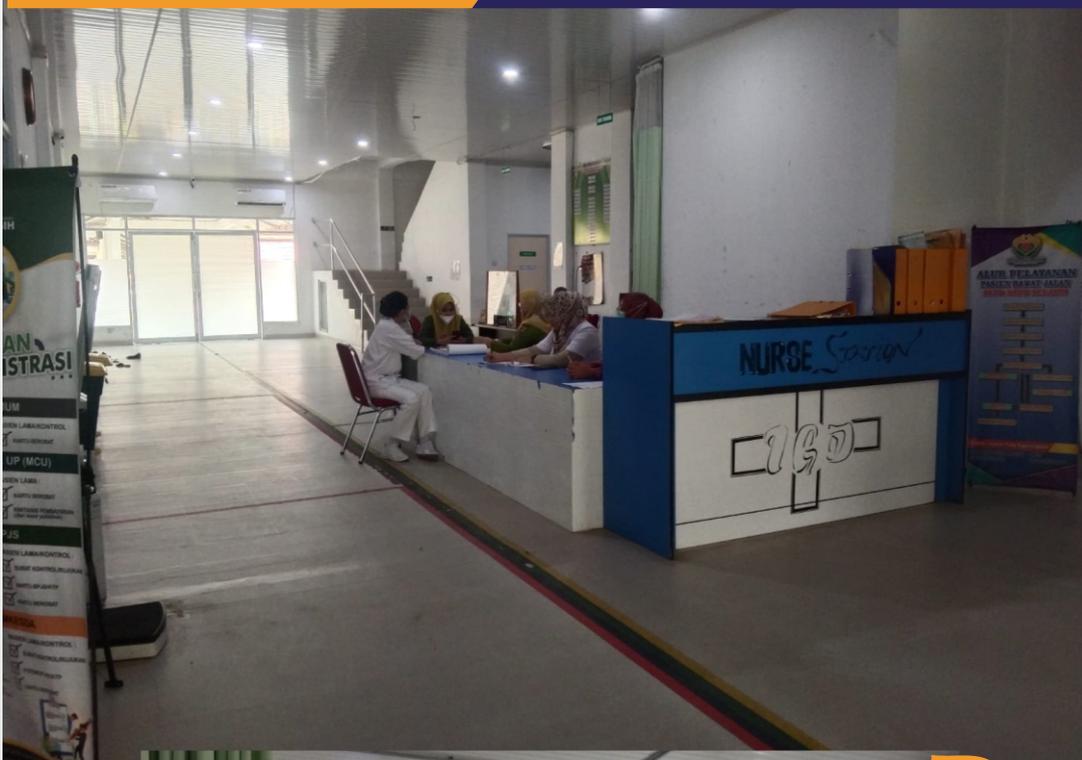
1. Jaga on call dokter subspesialis
2. Jaga on site dokter Spesialis Bedah, Penyakit Dalam, Anestesi,

- Kebidanan dan Kandungan serta dokter Spesialis Anak
3. Jaga on call dokter spesialis selain dokter spesialis
 4. Dokter umum dengan sertifikasi Pelatihan Kegawatdaruratan
 5. Perawat dengan sertifikasi Pelatihan Perawatan Emergensi
 6. Tenaga non medis; satuan pengamanan dan petugas kebersihan

INSTALASI GAWAT DARURAT



INSTALASI GAWAT DARURAT



DINAS KESEHATAN KABUPATEN PELALAWAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)

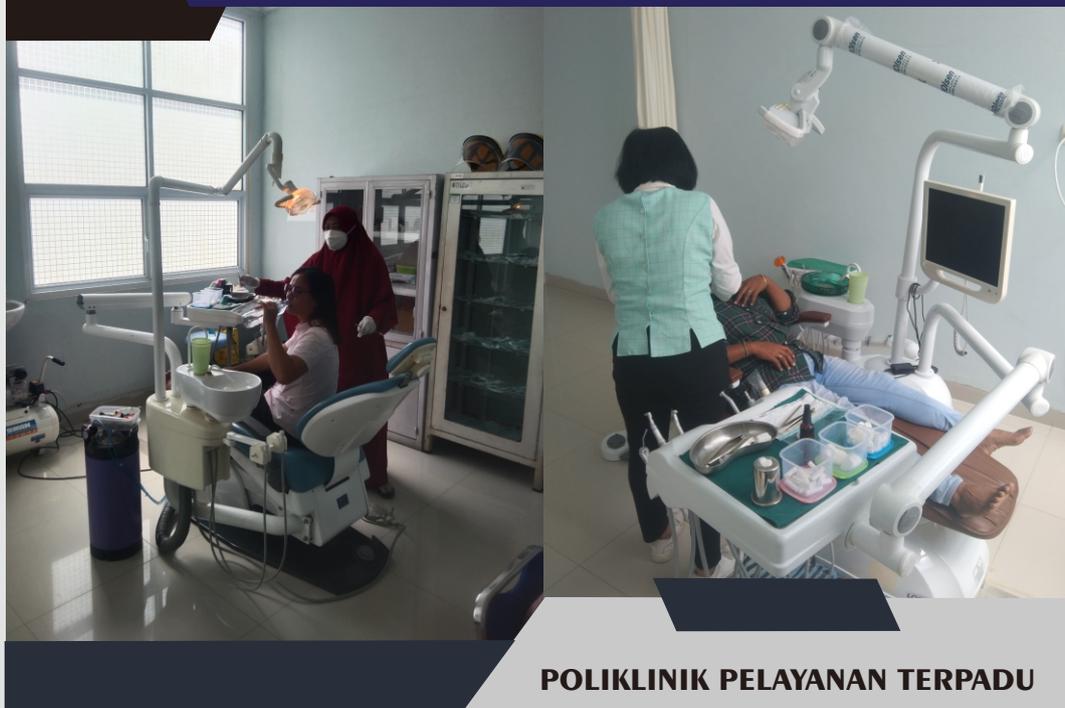
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH

2. INSTALASI RAWAT JALAN

Instalasi Rawat Jalan RSUD Selasih adalah pelayanan medis terhadap seorang pasien untuk tujuan observasi, diagnosis, pengobatan dan rehabilitasi tanpa mengharuskan pasien tersebut dirawat inap. Pelayanan rawat jalan di RSUD Selasih merupakan rangkaian kegiatan pelayanan medis yang berkaitan dengan poliklinik yang disebut dengan poliklinik pelayanan terpadu. Pelayanan Poliklinik Terpadu RSUD Selasih terdiri dari :

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. POLI PENYAKIT DALAM | 9. POLI GERIATRI |
| 2. POLI BEDAH | 10. POLI THT |
| 3. POLI SYARAF | 11. POLI GIGI |
| 4. POLI MATA | 12. HEMODIALISA |
| 5. POLI KEBIDANAN | 13. FISIOTERAPI |
| 6. POLI ANAK | 14. MEDICAL CHECK UP (MCU) |
| 7. POLI KULIT DAN KELAMIN | 15. VCT/CST |
| 8. POLI PARU | |

POLIKLINIK PELAYANAN TERPADU



POLIKLINIK PELAYANAN TERPADU

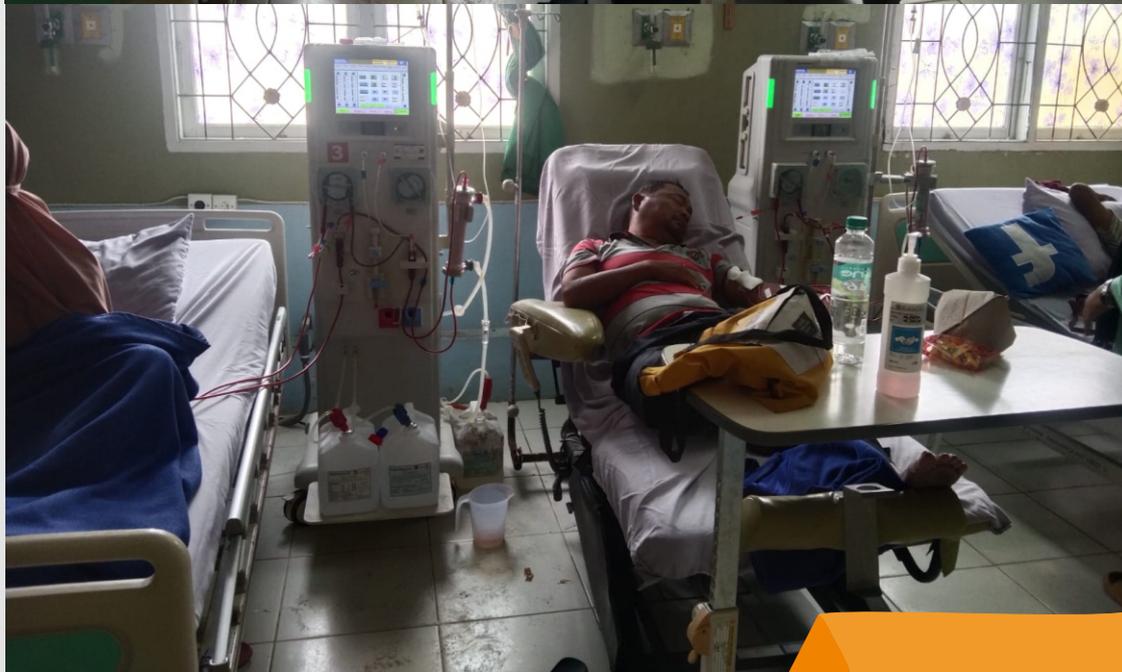
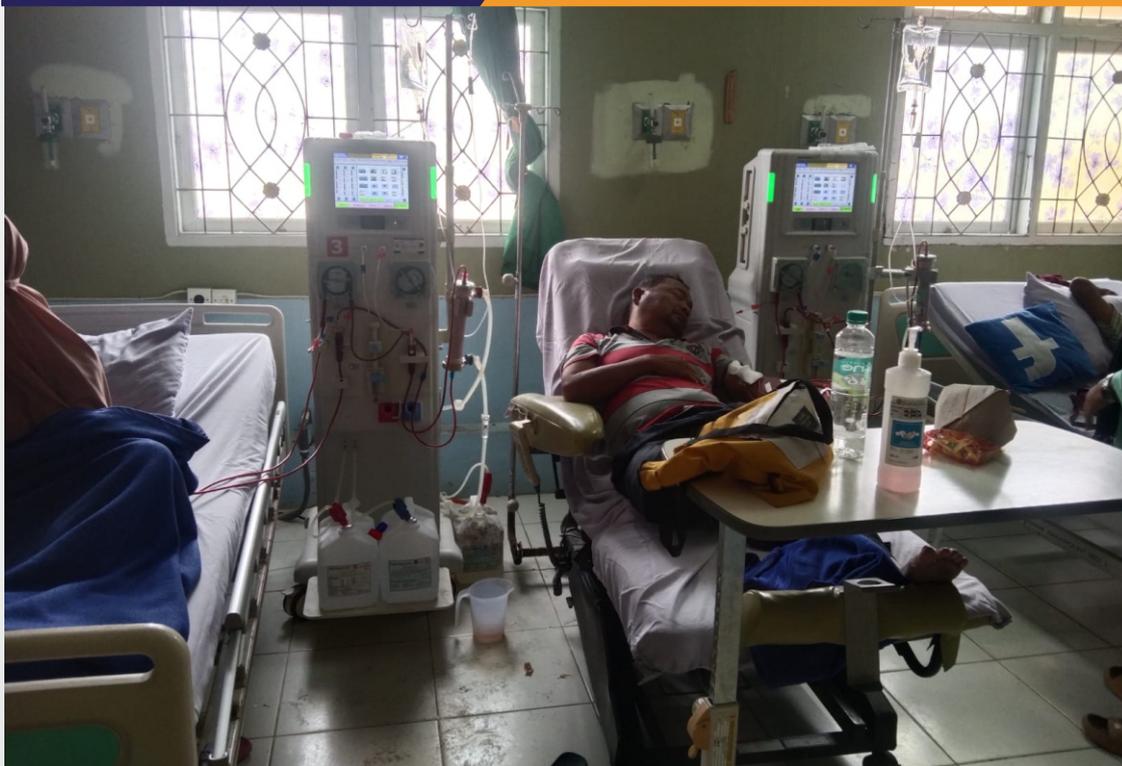
POLIKLINIK PELAYANAN TERPADU



POLIKLINIK PELAYANAN TERPADU

TEMPAT BERMAIN ANAK**POLIKLINIK PELAYANAN TERPADU****POJOK BACAH**

HEMODIALISA



tarif medical check up.



RSUD SELASIH
KABUPATEN PELALAWAN

STANDAR

Rp. 265K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. Peny. dalam
- pemeriksaan thorax photo
- Lab sederhana (darah lengkap)

HAJI

Rp. 750K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. Peny. dalam
- EKG
- pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, GDP, GPP, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum, kreatinin, trigliserida, profil lipid, asam urat, plano test bagi WUS)

EKSEKUTIF

Rp. 4.639K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. gigi
- Pemeriksaan dr. peny. dalam
- Pemeriksaan dr. mata
- Pemeriksaan dr. paru
- Pemeriksaan dr. saraf
- Pemeriksaan dr. THT
- EKG
- Pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, gula darah, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum, kreatinin, GDP, GPP, trigliserida, Hb, LD, asam urat, bilirubin total, imunesorologi, tumor marker, LED, Papsmeear)
- NAPZA
- Sarapan pagi
- Service charge akomodasi

MCU I

Rp. 440K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. gigi
- Pemeriksaan dr. Peny. dalam
- Pemeriksaan dr. mata
- Pemeriksaan dr. paru
- Pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, gula darah, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum kreatinin)

MCU II

Rp. 940K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. gigi
- Pemeriksaan dr. peny. dalam
- Pemeriksaan dr. mata
- Pemeriksaan dr. paru
- Pemeriksaan dr. saraf
- EKG
- Pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, gula darah, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum kreatinin)

MCU III

Rp. 1.010K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. gigi
- Pemeriksaan dr. peny. dalam
- Pemeriksaan dr. mata
- Pemeriksaan dr. paru
- Pemeriksaan dr. saraf
- EKG
- USG abdomen
- Pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, gula darah, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum kreatinin, trigliserida, HbSag)

MCU IV

Rp. 1.130K

- Pemeriksaan dr. umum
- Pemeriksaan dr. gigi
- Pemeriksaan dr. peny. dalam
- Pemeriksaan dr. mata
- Pemeriksaan dr. paru
- Pemeriksaan dr. saraf
- EKG
- USG abdomen
- Pemeriksaan thorax photo
- Laboratorium (darah lengkap, urine rutin, gula darah, kolesterol, SGOT, SGPT, ureum kreatinin, trigliserida, HbSag, profil lipid, asam urat, anti HBS)
- NAPZA



RSUD SELASIH



(0761) 7050995 / 7051003



selasih_hospital@yahoo.com



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH

JAM

PENDAFTARAN DAN PELAYANAN

PENDAFTARAN

SENIN - KAMIS
07.30 - 11.30

JUM'AT
07.30 - 10.00

SABTU
07.30 - 11.00

PELAYANAN

SENIN - KAMIS
09.00 - 12.00

JUM'AT
09.00 - 11.00

SABTU
09.00 - 12.00

JADWAL DOKTER SPESIALIS

RSUD SELASIH PELAYANAN POLIKLINIK TERPADU

PENYAKIT DALAM

dr. ANTON PURNOMO, Sp. PD	SENIN & SELASA
dr. BOYKE PUTRA, Sp. PD	RABU & KAMIS
dr. RATNA KARMILA, Sp.PD	JUM'AT & SABTU

KEBIDANAN

dr. IRFANZIL, Sp. OG	SETIAP HARI
dr. PHINDO MAWARDINATA, Sp. OG	TUGAS BELAJAR
dr. PRAMUDYA RAMADHAN, Sp. OG	TUGAS BELAJAR

ANAK

dr. HENDRI SUTAPA, Sp.A	SENIN & JUM'AT
dr. EDI MUHAMMAD, Sp.A	SELASA & KAMIS
DR. WIDIASTETI, Sp.A	RABU & SABTU

BEDAH	
dr. IMPOL HUTAPEA, Sp.B	SENIN & JUM'AT
dr. TENGKU ASRAHADI, Sp.B	SELASA & KAMIS
dr. DAFIT FIRMANSYAH, Sp.B	RABU
dr. AGUSNARIZAL, Sp.B	SABTU
POLI GIGI	
drg. MAIYU NOVARIA	SENIN & RABU
drg. EMILDA	KAMIS & SABTU
drg. SUHENDRI	SELASA & JUM'AT
drg. PRAMONO RENDRO PANGARSO	SENIN & RABU
drg. EVALYN MAGDALENA DEBORA	SELASA & JUM'AT
drg. AZNAR, MPH	KAMIS & SABTU
PARU	
dr. DEVITA MRAYANA, Sp. P	SENIN & RABU
dr. MUHAMMAD YUSUF PURBA, Sp.P	KAMIS & SABTU
dr. TENGKU ADRIANSYAH, Sp.P	SELASA & JUM'AT

MATA	
dr. NOVI WULANDARI, Sp.M	<i>SETIAP HARI</i>
SYARAF	
dr. JHONI ASRIL	<i>SETIAP HARI</i>
THT	
dr. RAHMAT HIDAYAT, Sp.THT-KL	<i>SETIAP HARI</i>
KULIT & KELAMIN	
dr. LIA YUTRISHIA, M.KedDV, SpDV	<i>SETIAP HARI</i>
FISIOTERAPI	
dr. KARINA, Sp.KFR	<i>SETIAP HARI</i>
ANASTESI	
dr. M. IMRAN TAHIR, Sp. An	<i>SETIAP HARI</i>
PROSTODONTI	
drg. SRI YULIHARSINI, Sp. PROS	<i>SETIAP HARI</i>

3. INSTALASI RAWAT INAP

Pelayanan Instalasi Rawat Inap RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan merupakan bagian integral dari pelayanan yang merawat semua kasus yang meliputi kasus Penyakit Dalam, kasus Bedah, kasus Kebidanan dan Kandungan, dan kasus Anak, serta penyakit - penyakit menular.

Dalam rangka mendukung visi, misi, RSUD Selasih yang menjadi pusat pelayanan maka Instalasi Rawat Inap perlu menyusun program yang jelas dan matang. Hal tersebut terkait dengan profesionalisme tenaga keperawatan yang merupakan tolak ukur dalam meningkatkan produktifitas. Guna keperluan tersebut, maka pengelolaan khusus terkait mutu profesional tenaga perawat dan bidan, mutu pelayanan dan sarana prasarana pendukung pelayanan perlu direncanakan dengan baik.

Pelayanan Instalasi Rawat Inap RSUD Selasih berpedoman pada standar DepKes RI Tahun 1998 yang menerangkan pengolahan dan penatalaksanaan Instalasi Rawat Inap Rumah Sakit Type C beserta persyaratan yang harus dipenuhi dalam melaksanakannya.

Tujuan Instalasi Rawat Inap RSUD Selasih adalah untuk tercapainya Instalasi Instalasi Rawat Inap sebagai instalasi yang dapat memberikan pelayanan kesehatan yang bermutu sesuai dengan perkembangan dan kemajuan teknologi kedokteran secara efektif dan efisien agar tercapai pelayanan kesehatan yang optimal, serta dapat dijangkau oleh masyarakat yang membutuhkan.

Instalasi Rawat Inap RSUD Selasih buka selama 24 jam non stop yang menerima pasien dari Rawat Jalan dan IGD. Instalasi Rawat Inap RSUD Selasih sebagai pusat pelayanan dan rujukan berdasarkan

reputasi dan memenuhi undang undang dan peraturan serta ada perjanjian tertulis yang menyangkut keselamatan pasien yang berperan serta dalam pemantapan mutu internal dan eksternal dan benar –benar menerapkan keselamatan pasien di Rumah Sakit Umum Daerah Selasih dibawah tanggung jawab Kepala Instalasi Rawat Inap dan Bidang Keperawatan.

Pelayanan rawat inap RSUD Selasih dibagi dalam beberapa kelas perawatan meliputi perawatan kelas utama (Kelas VIP), kelas I, II dan III. Penetapan Jumlah Tempat Tidur Pelayanan Rawat Inap, total tempat tidur pasien RSUD Selasih berjumlah 147 tempat tidur. Pelayanan Rawat Inap RSUD Selasih dibagi menjadi :

1. INSTALASI RAWAT INAP ANAK
2. INSTALASI RAWAT INAP MATA
3. INSTALASI RAWAT INAP KEBIDANAN
4. INSTALASI RAWAT INAP BEDAH
5. INSTALASI RAWAT INAP SYARAF
6. INSTALASI RAWAT INAP PENYAKIT DALAM
7. INSTALASI RAWAT INAP PARU
8. PERINATOLOGI
9. VK KEBIDANAN
10. PINERE
11. ICCU / NICU
12. KELAS I
13. INSTALASI RAWAT INAP VIP

INSTALASI RAWAT INAP



DINAS KESEHATAN KABUPATEN PELALAWAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH



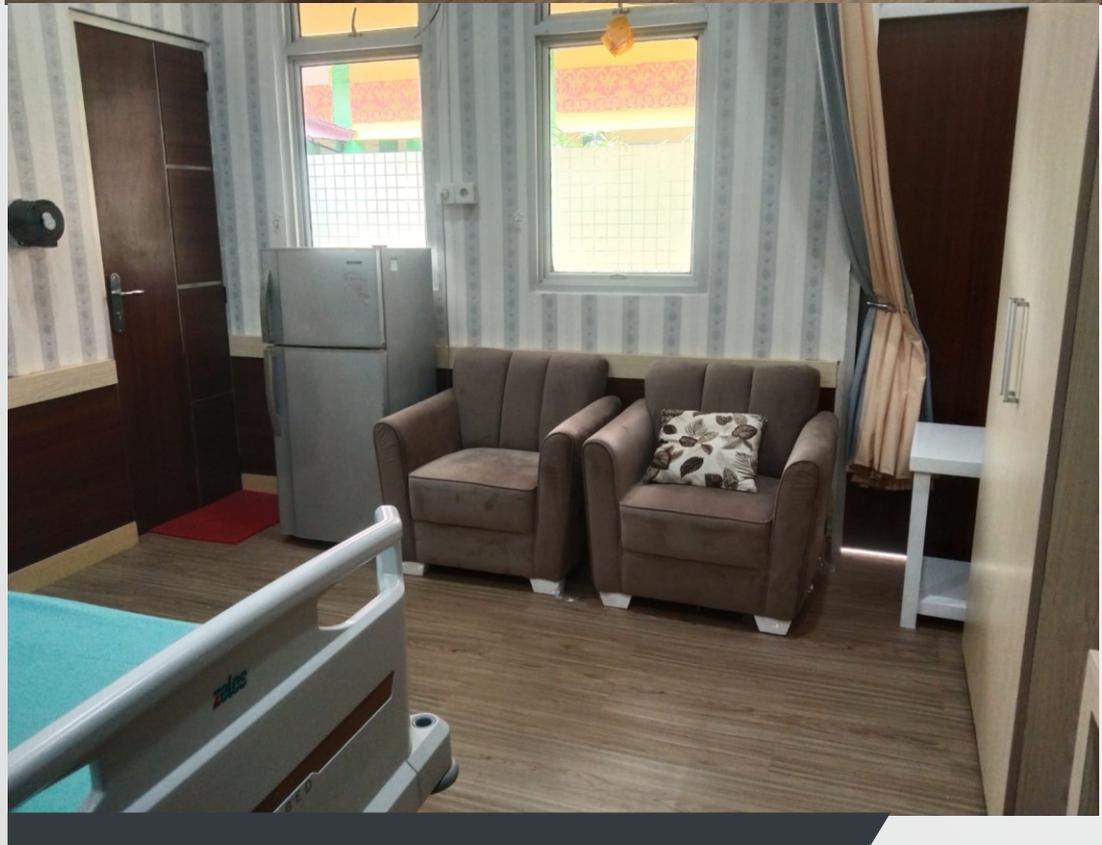
INSTALASI RAWAT INAP

RUANGAN VIP



INSTALASI RAWAT INAP

RUANGAN VIP



4. JENIS PELAYANAN PENUNJANG

Pelayanan penunjang medik di RSUD Selasih merupakan organ penting yang mendukung terciptanya pelayanan yang prima dan paripurna. Pelayanan Penunjang Medik RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan adalah sebagai berikut :



RADIOLOGI
24 JAM



REKAM MEDIS
24 JAM



KAMAR OPERASI
24 JAM



LABORATORIUM
24 JAM



APOTIK 24 JAM



PEMERIKSAAN
NAPZA



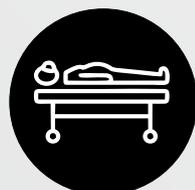
**INSTALASI
GIZI**



**AMBULANCE
24 JAM**



**SIMRS
24 JAM**



**PEMULASARAN
JENAZAH**



PENDAFTARAN 24 JAM

APOTIK 24 JAM

RADIOLOGI 24 JAM



**DINAS KESEHATAN KABUPATEN PELALAWAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)**

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SELASIH

KAMAR OPERASI

PENDAFTARAN 24 JAM





PENDAFTARAN ONLINE WHATSAPP

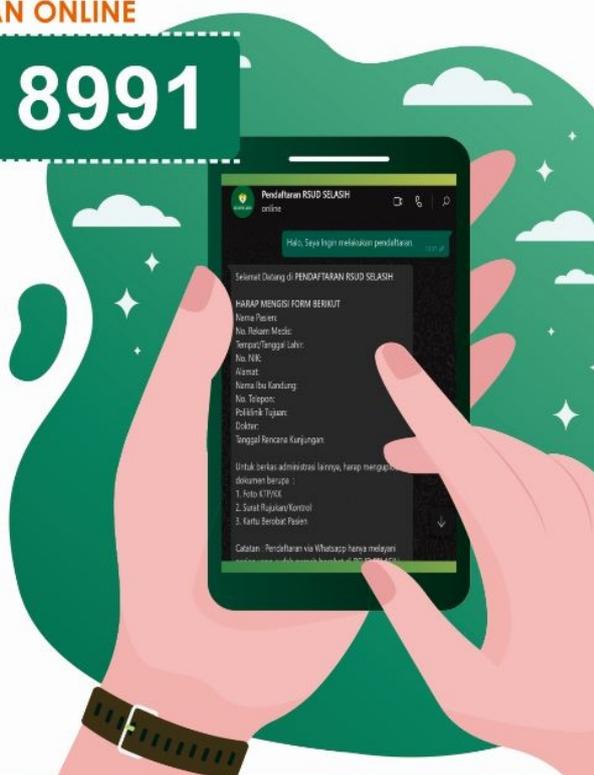
(HANYA UNTUK PASIEN LAMA)

NOMOR WHATSAPP PENDAFTARAN ONLINE

0822 2564 8991

Syarat & Ketentuan

- Mengisi Format Balasan Pesan WhatsApp Pendaftaran RSUD Selasih
- Mengupload Foto Berkas Administrasi
- Pendaftaran Via WhatsApp dilakukan paling lambat H-1 Kunjungan
- Pelayanan Hanya Melayani Chat dan Tidak Melayani Telepon.



www.rsud.pelalawankab.go.id



selasih_hospital@yahoo.com



(0761) 7050995 / 7051003



RSUD SELASIH



The poster features a green and white color scheme with decorative wavy lines. At the top right is the RSUD Selasih logo, which includes a heart shape with a caduceus and the text 'PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN RSUD SELASIH'. Below the logo, the title 'HANDLING COMPLAINT' is written in large, bold, green letters. Underneath the title, the text 'SAMPAIKAN KELUHAN, KRITIK DAN SARAN ANDA ATAS PELAYANAN DI RSUD SELASIH MELALUI :' is displayed in bold black font. A green rounded rectangle contains a telephone icon, a WhatsApp icon, and the phone number '0823 7206 5153'. In the center is a circular portrait of a woman in a brown uniform, identified as Eva Ningsih, S.Psi, Petugas Handling Complaint. At the bottom left, contact information is provided: the website 'www.rsud.pelalawankab.go.id', the email 'selasih_hospital@yahoo.com', and social media icons for Facebook and Instagram with the text 'RSUD SELASIH'.

PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
RSUD SELASIH

HANDLING COMPLAINT

**SAMPAIKAN KELUHAN, KRITIK DAN SARAN ANDA
ATAS PELAYANAN DI RSUD SELASIH MELALUI :**

  **0823 7206 5153**



EVA NINGSIH, S.Psi
PETUGAS HANDLING COMPLAINT

www.rsud.pelalawankab.go.id
 selasih_hospital@yahoo.com   RSUD SELASIH



RSUD SELASIH **BPJS Kesehatan**
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial

POJOK MOBILE JKN

Manfaatkan Aplikasi **MOBILE JKN**
Untuk Mempermudah Layanan
Pendaftaran di
RSUD SELASIH

Hi, USER
Selamat datang kembali di Aplikasi (User)

- Info Program JKN
- Info Lokasi Fasilitas
- Rencana Pembayaran Berhalap
- Pendaftaran Peserta Baru
- Info Peserta
- Pendaftaran Pelayanan (Antrean)
- Konsultasi Dokter
- Menu Lainnya

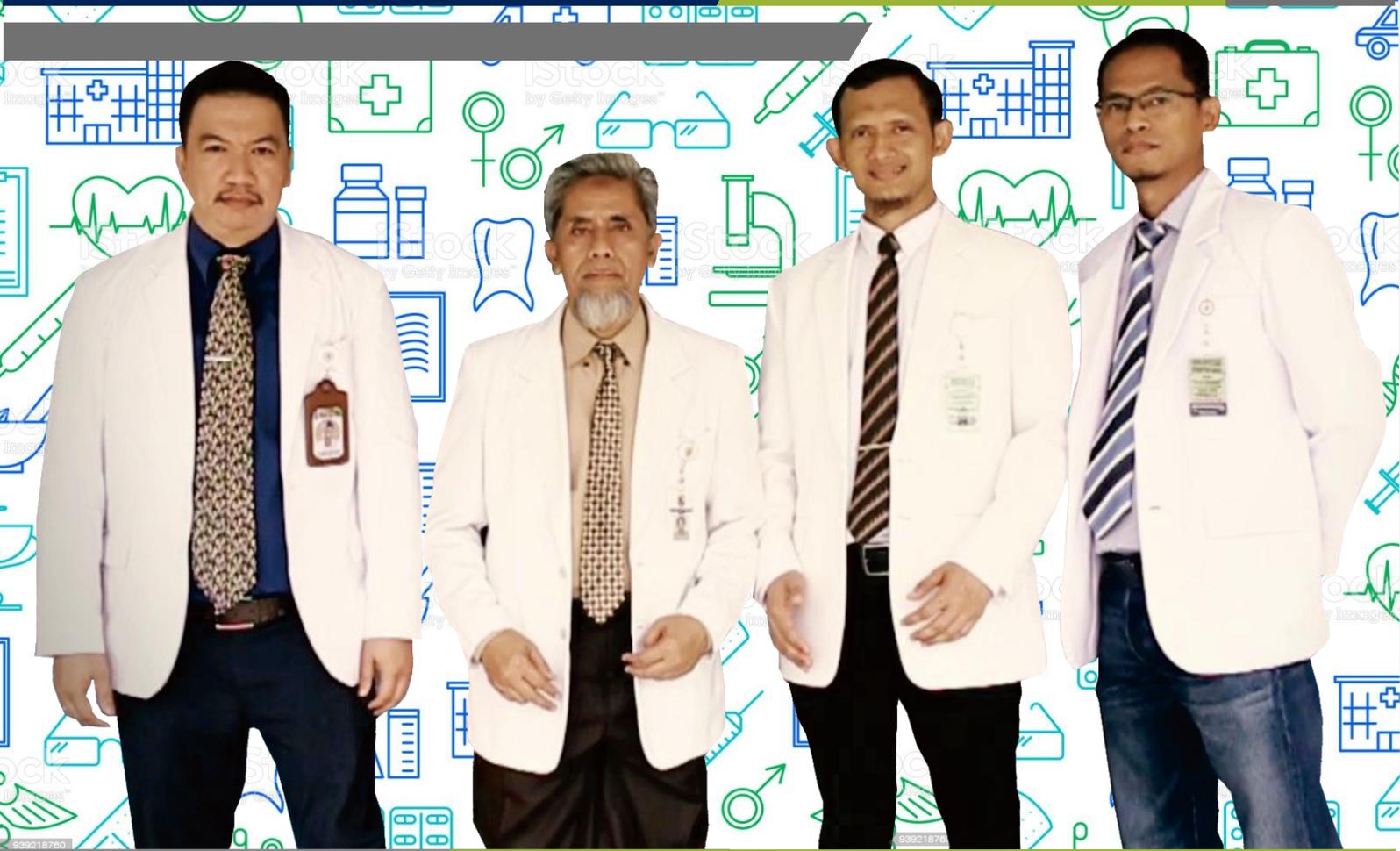
KINI LEBIH MUDAH!
Daftar fasilitas? **MOBILE JKN** aja!

Artikel

Semua Tips Sehat Gaya Hidup Lihat Semua Berita

Home Kartu Peserta FAQ Profil

selasih_hospital@yahoo.com (0761) 7050995 / 7051003 RSUD SELASIH



BAB V REKAPITULASI KUNJUNGAN PASIEN

RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan merupakan salah satu Rumah Sakit yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan, dimana terdapat berbagai macam pelayanan seperti pelayanan rawat jalan, pelayanan rawat inap, pelayanan gawat darurat, pelayanan bedah, pelayanan ICU/NICU dan pelayanan kesehatan lainnya.

Kunjungan berarti adanya kepercayaan pasien terhadap organisasi penyelenggara pelayanan kesehatan untuk memenuhi kebutuhannya. Besarnya tingkat kunjungan pasien ke fasilitas pelayanan kesehatan dapat dilihat dari dimensi waktu, yaitu harian, mingguan, bulanan dan tahunan yang direkapitulasi angka kunjungan tersebut dalam bentuk tabel sebagai berikut :

A. DATA KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI GAWAT DARURAT (IGD)

TABEL 2.1 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI GAWAT DARURAT TAHUN 2022

BULAN	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
JANUARI	435	7,88
FEBRUARI	371	6,72
MARET	390	7,06
APRIL	339	6,14
MEI	401	7,26
JUNI	446	8,08
JULI	440	7,97
AGUSTUS	508	9,20
SEPTEMBER	553	10,01
OKTOBER	601	10,90
NOVEMBER	569	10,30
DESEMBER	466	8,44
JUMLAH TOTAL	5519	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

TABEL 2.2 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI GAWAT DARURAT BERDASARKAN BERDASARKAN KUNJUNGAN LAMA DAN KUNJUNGAN BARU TAHUN 2022

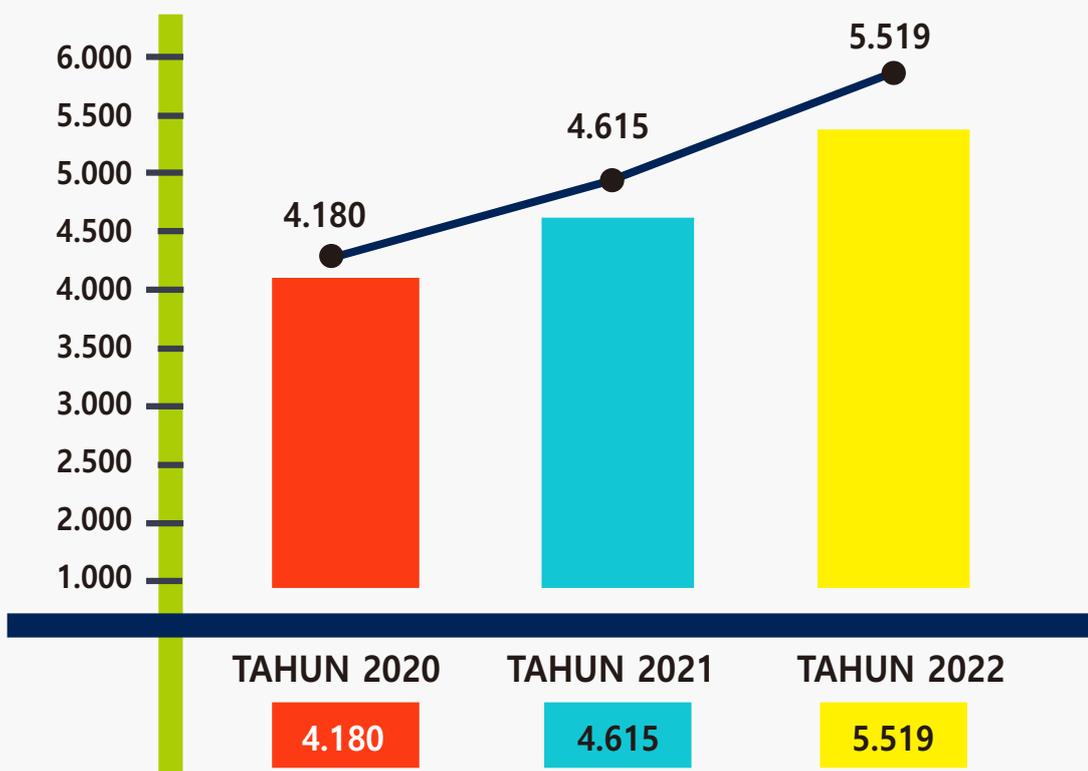
JENIS PELAYANAN	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
KUNJUNGAN BARU	3.384	61,32
KUNJUNGAN LAMA	2.135	38,68
JUMLAH TOTAL	5519	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

Dari tabel 2.1 Jumlah Kunjungan Pasien Instalasi Gawat Darurat (IGD) Rumah Sakit Umum Daerah Selasih Kabupaten Pelalawan tahun 2022 berjumlah 5.519 pasien jika dibandingkan dengan jumlah kunjungan pada tahun 2020 yang berjumlah 4.130 pasien dan pada tahun 2021 berjumlah 4.615 pasien, dari data kunjungan pasien Instalasi Gawat Darurat (IGD) dari tahun 2020 sampai tahun 2022 dapat dianalisa tingkat kunjungan pasien dengan menggunakan grafik dibawah ini :

GRAFIK 1.1

REKAPITULASI ANGKA KUNJUNGAN PASIEN IGD RSUD SELASIH DARI TAHUN 2020 S/D 2022



Dari grafik 1.1 rekapitulasi angka kunjungan Instalasi Gawat Darurat (IGD) diatas ada peningkatan jumlah kunjungan pasien dari tahun 2020, tahun 2021 sampai dengan tahun 2022 sebesar 38,55 %

TABEL 2.3 10 BESAR PENYAKIT INSTALASI GAWAT DARURAT TAHUN 2022

No. Urut	KODE ICD 10	DESKRIPSI	KASUS BARU MENURUT JENIS KELAMIN		JUMLAH KASUS BARU	JUMLAH KUNJUNGAN
			LK *	PR *		
1.	T14	Cedera Pada Bagian Tubuh tdk terinfeksi	276	124	400	405
2.	K29	Gastritis dan Duodenitis	57	72	129	133
3.	R50.9	Demam tidak Terspesifikasi	57	11	68	133
4.	K30	Dispepsia	57	63	120	128
5.	J45	Asma	34	48	82	113
6.	J45.9	Asma tidak Terspesifikasi	34	31	59	84
7.	A09.9	Diare & gastroenteritis yg diduga disebabkan oleh infeksi	28	29	71	72
8.	N39.0	Infeksi saluran kemih letak tidak terspesifikasi	42	13	29	32
9.	A01.0	Demam tifoid	18	10	28	29
10.	K29	Gastritis dan Duodenitis	16	14	22	23

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

B. DATA KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI RAWAT JALAN

TABEL 2.4 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI RAWAT JALAN TAHUN 2022

POLIKLINIK	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
PENYAKIT DALAM	6.529	19,48
BEDAH	2.683	8,35
SYARAF	3.760	11,70
MATA	4.637	14,43
KEBIDANAN	960	2,98
ANAK	2.630	8,18
KULIT DAN KELAMIN	683	2,12
PARU	3.548	11,04
HEMODIALISA	1.364	4,24
GERIATRI	1.357	4,22
THT	151	0,48
FISIOTERAPI	625	1,93
GIGI	1.075	3,34
MCU	1.297	4,11
VCT/CST	816	2,54
JUMLAH TOTAL	32.115	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

TABEL 2.5 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI RAWAT JALAN BERDASARKAN BERDASARKAN KUNJUNGAN LAMA DAN KUNJUNGAN BARU TAHUN 2022

JENIS PELAYANAN	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
KUNJUNGAN BARU	4.729	14,73
KUNJUNGAN LAMA	27.386	85,27
JUMLAH TOTAL	32.115	100

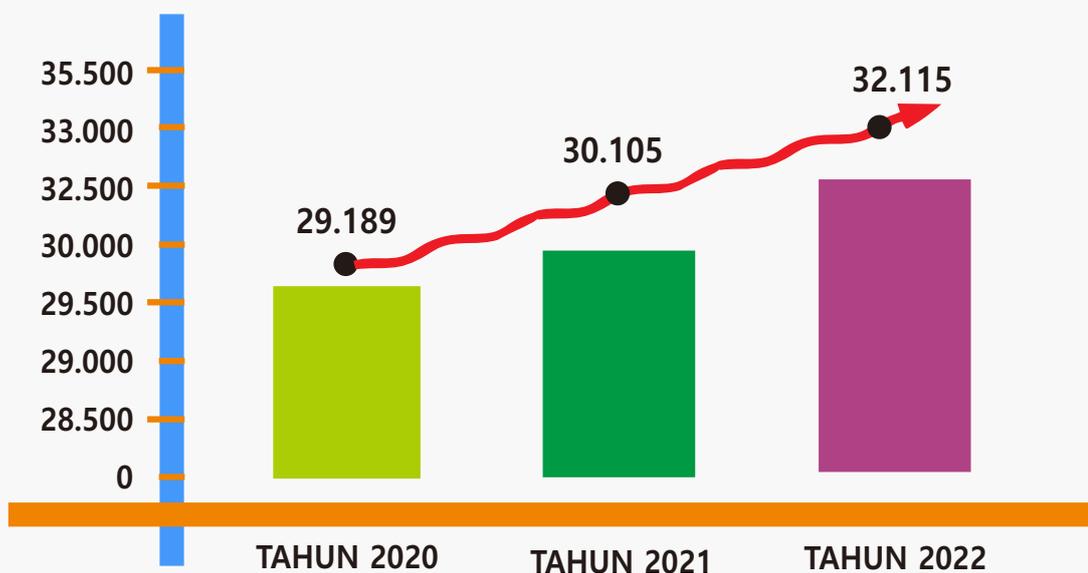
Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

Dari tabel 2.4 Jumlah Kunjungan Pasien tahun 2022 berjumlah 32.115 pasien, dibandingkan dengan tahun 2020 berjumlah 29.189 pasien sedangkan tahun 2021 berjumlah 30.105 pasien, dari data kunjungan pasien Instalasi Rawat Jalan dari tahun 2020 s/d 2022 dapat dianalisa tingkat kunjungan pasien dengan menggunakan grafik dibawah ini :

GRAFIK 1.2



REKAPITULASI ANGKA KUNJUNGAN PASIEN RAWAT JALAN DARI TAHUN 2020 S/D 2022



Dari grafik 1.2 rekapitulasi angka kunjungan Rawat Jalan diatas ada peningkatan jumlah kunjungan pasien dari tahun 2020, tahun 2021 sampai dengan tahun 2022 sebesar 35,52 %.

TABEL 2.6 10 BESAR PENYAKIT RAWAT JALAN DI BLUD RSUD SELASIH KABUPATEN PELALAWAN TAHUN 2022

KODE ICD 10	DESKRIPSI	KASUS BARU MENURUT JENIS KELAMIN		JUMLAH KASUS BARU (4+5)	JUMLAH KUNJUNGAN
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN		
K30	1. DISPENSIA	17	27	44	192
E11	2. DIABETES MELITUS	6	10	16	136
A16	3. Tak INSULIN TUBERKULOSIS, yang Tidak dikonfirmasi Secara Bakteriologis atau Histologis	0	0	0	125
I10	4. HIPERTENSI Esensial (Primer)	13	12	25	113
D63	5. ANEMIA Pada Penyakit Kronik	0	2	2	105
I12.0	6. Penyakit GINJAL HIPERTENSI dengan Gagal Ginjal	0	1	1	103
M54	7. DOSALGIA	8	12	20	100
K04	8. Penyakit Pada Jaringan PULPA dan PARIAPIKAL	10	28	38	80
B24	9. Penyakit Akibat Virus Melemahkan Kekebalan Tubuh Manusia (HIV)	2	0	2	79
E05	10. TIROTOKSIKOSIS	2	9	11	77

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

C. INSTALASI RAWAT INAP

TABEL 2.7 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI RAWAT INAP TAHUN 2022

NAMA RUANGAN	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
RUANG ANAK	409	8,44
RUANG MATA	316	6,52
RUANG PENYAKIT DALAM	347	7,16
RUANG BEDAH	269	5,55
RUANG SYARAF	319	6,58
RUANG KEBIDANAN	404	8,34
RUANG PARU	366	7,56
RUANG ISOLASI PINERE	466	9,62
RUANG VIP	506	10,45
RUANG KELAS I	514	10,62
RUANG HCU / ICU	505	10,43
RUANG PERINATOLOGI	420	8,68
JUMLAH TOTAL	4.841	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

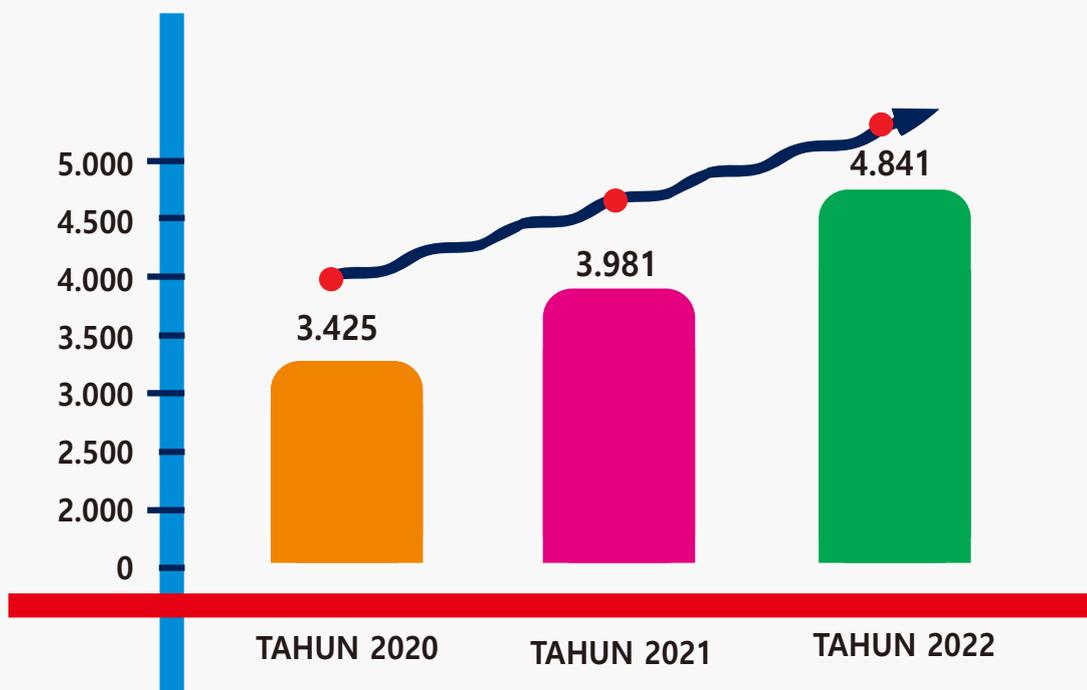
TABEL 2.8 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN INSTALASI RAWAT INAP BERDASARKAN BERDASARKAN KUNJUNGAN LAMA DAN KUNJUNGAN BARU TAHUN 2022

JENIS PELAYANAN	JUMLAH PASIEN	PERSENTASE (%)
KUNJUNGAN BARU	3.072	63,45
KUNJUNGAN LAMA	1.769	36,55
JUMLAH TOTAL	4.841	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

Dari tabel 2.6 Jumlah total Kunjungan Pasien Instalasi Rawat Inap tahun 2022 berjumlah 4.841 pasien, dibandingkan dengan tahun 2020 berjumlah 3.425 pasien sedangkan tahun 2021 berjumlah 3.981 pasien, dari data kunjungan pasien Instalasi Rawat inap dari tahun 2020 s/d 2022 dapat dilihat tingkat kunjungan pasien dengan menggunakan grafik dibawah ini :

GRAFIK 1.3  **REKAPITULASI ANGKA KUNJUNGAN PASIEN RAWAT INAP DARI TAHUN 2020 S/D 2022**



Dari grafik 1.3 diatas rekapitulasi angka kunjungan Instalasi Rawat Inap diatas ada peningkatan jumlah kunjungan pasien dari tahun 2020, tahun 2021 sampai dengan tahun 2022 sebesar 39,53 %.

TABEL 2.9 10 BESAR PENYAKIT RAWAT INAP DI RSUD SELASIH TAHUN 2022

No.	KODE ICD 10	DESKRIPSI	PASIEAN KELUAR HIDUP MENURUT JENIS KELAMIN		PASIEAN KELUAR MATI MENURUT JENIS KELAMIN		JUMLAH TOTAL
			LK	PR	LK	PR	
1.	E11	DIABETES MELITUS Tak Tergantung Insulin	28	15	5	1	49
2.	K30	DISPENSIA	10	25	0	0	35
3.	I10	HIPERTENSI ESENSIAL	8	15	1	2	26
4.	J18	PNEUMONIA Organisme Tak Terspesifikasi	9	10	0	0	22
5.	A16	TUBERKULOSIS Pernafasan	14	6	0	0	20
6.	D64.9	ANEMIA Tidak Terspesifikasi	7	12	0	1	20
7.	J44	Penyakit PARU OBSTRUKTIF Kronik Dengan Eksaserbasi Akut, Tdk Terspesifikasi	13	6	0	0	19
8.	D48	NEOPLASMA Dengan Perilaku Tidak Pasti	7	9	0	0	16
9.	O34.2	Perawatan MATERNAL Untuk Parut Rahim dari Bedah Sebelumnya	0	13	0	0	13
10.	A01.0	DEMAM TIFOID	3	8	0	0	11

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

TABEL 2.10 PENDISTRIBUSIAN PEMAKAIAN TEMPAT TIDUR BERDASARKAN RUANGAN RAWAT INAP TAHUN 2022

JENIS PELAYANAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	PERSENTASE (%)
IRNA Penyakit Dalam	13	10,4
IRNA Bedah	22	17,6
IRNA Anak	10	8
IRNA Kebidanan	15	12
PERINATOLOGI	12	9,6
IRNA Paru	9	7,2
IRNA Syaraf	6	4,8
IRNA Mata	3	2,4
VIP	12	9,6
Kelas Utama (Kelas I)	15	12
HCU	14	11,2
JUMLAH TOTAL	125	100

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022

TABEL 2.11 JENIS INDIKATOR PELAYANAN DI BLUD RSUD SELASIH KABUPATEN PELALAWAN TAHUN 2022

	JENIS INDIKATOR PELAYANAN	CAKUPAN HASIL		KET
		TAHUN 2021	TAHUN 2022	
1.	RATA - RATA PASIEN / HARI	8 Pasien	12 Pasien	-
2.	BOR	32 %	37 %	-
3.	LOS	3 Hari	3 Hari	-
4.	BTO	30 kali	32 kali	-
5.	TOI	6 Hari	7 Hari	-
6.	GDR	1,45	2	-
7.	NDR	0,45	1	-

Sumber : Rekam Medis (MR) BLUD RSUD Selasih Tahun 2022



PENUTUP

BAB VI

Demikian Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan Tahun 2022 ini dibuat dan disajikan sebagai bahan kerangka dan acuan serta pedoman pertimbangan bagi kita semua dalam menetapkan dan merumuskan serta pengambilan keputusan kearah kebijakan rencana pembangunan selanjutnya sehingga apa yang kita harapkan secara bersama dapat terwujud dan terlaksana dengan baik hendaknya.

Selanjutnya tidak lupa pula diucapkan terima kasih kepada semua pihak atau rekan yang telah turut andil dalam penyelesaian pembuatan Profil RSUD Selasih Kabupaten Pelalawan Tahun 2022, semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan Rahmat-Nya kepada kita semua. Amin.